

Full Online Learning

**LEMBAR KONVERSI PEMBELAJARAN
PELATIHAN PENCEGAHAN PENGENDALIAN MASALAH KESEHATAN JIWA
ANAK DAN REMAJA MELALUI PENINGKATAN KETERAMPILAN KECAKAPAN
HIDUP (LIFE SKILLS)**

**BAPELKES MATARAM
KEMENTERIAN KESEHATAN
2024**

A. Latar Belakang

Pengembangan keprofesian dan kompetensi tenaga kesehatan serta pengembangan metode pembelajaran selain klassikal dapat dilakukan dengan pembelajaran berupa Latihan Jarak Jauh (LJJ). Latihan Jarak Jauh tersebut dapat berupa *Massive Open Online Course (MOOC)*, *Online* maupun *blended*. Hal tersebut sejalan dengan strategi Direktorat Tenaga Kesehatan dalam upaya pelaksanaan Keputusan Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Nomor HK.02.02/F/1989/2023 yang menyatakan bahwa Pelatihan Jarak Jauh bidang kesehatan perlu diselenggarakan dalam rangka mendukung transformasi SDM untuk mewujudkan pembelajaran yang berkualitas aplikatif, mudah diakses dengan mengoptimalkan perkembangan teknologi pembelajaran terkini.

Bapelkes Mataram sebagai lembaga penyelenggara pelatihan UPT Direktorat Mutu Tenaga Kesehatan berkomitmen penuh mendukung strategi tersebut dan berupaya untuk meningkatkan perannya dalam menyelenggarakan pelatihan berorientasi pada kesehatan masyarakat secara terpadu, yang dituangkan dalam suatu konsep pelatihan yang memperluas kolaborasi antar disiplin ilmu dan lintas sektor. Salah satu pelatihan Bapelkes Mataram bersumber DIPA tahun 2024 yang metode pembelajarannya akan dikembangkan menjadi LJJ adalah Pelatihan Pencegahan Pengendalian Masalah Kesehatan Jiwa Anak dan Remaja Melalui Peningkatan Keterampilan Kecakapan Hidup (*Life Skills*). Pelatihan ini dikembangkan secara *full online* dengan harapan agar tercapainya pemerataan akses pelatihan untuk peserta pemegang program Kesehatan Jiwa baik tenaga kesehatan maupun pendidik sebagai instansi lintas sektor kesehatan dari provinsi mitra Bapelkes Mataram meliputi NTB, Bali, NTT dan Maluku. Selain hal tersebut, adanya efisiensi anggaran serta pertimbangan dalam kurikulum tidak mempersyaratkan adanya Praktik Kerja Lapangan yang membutuhkan tatap muka langsung antara peserta dengan fasilitator maka ditetapkan penyelenggaraan akan dilakukan secara *full online*.

Lembar konversi ini dibuat sebagai acuan dalam penyelenggaraan pelatihan secara *full online*.

B. Tujuan

Setelah mengikuti pelatihan peserta dapat melakukan pencegahan dan pengendalian masalah kesehatan jiwa melalui keterampilan kecakapan hidup (*life skill*) di tingkat pendidikan.

C. Kompetensi

Setelah mengikuti pelatihan ini diharapkan peserta mampu:

1. Melakukan upaya peningkatan harga diri anak didik
2. Melakukan upaya peningkatan pengelolaan emosi anak didik
3. Melakukan upaya peningkatan pengelolaan stress anak didik
4. Melakukan upaya peningkatan kapasitas anak didik dalam mengatasi tekanan teman sebaya
5. Melakukan upaya peningkatan kapasitas anak didik dalam resolusi konflik

6. Melakukan pelayanan kesehatan jiwa di sekolah
7. Melakukan sistem rujukan,
8. Melakukan pencatatan dan pelaporan

D. Tahapan Pelatihan

Tahapan dalam Pelatihan Manajemen Pelatihan Bagi Pengelola Pelatihan Bidang Kesehatan metode *full online* adalah sebagai berikut:

1. Pembukaan dan BLC
Pembukaan dan Pembelajaran BLC (3JPL) dilakukan melalui SM
2. Tahap 1
Pembelajaran tahap pertama dilakukan melalui *Sinkronus Maya* (SM) untuk semua Materi Pelatihan Dasar (MPD) total sebanyak 2 JPL
3. Tahap 2
Pembelajaran tahap kedua dilakukan melalui *Sikronus Maya* (SM) total sebanyak 15 JPL untuk semua teori Materi Pelatihan (MPI) Inti 1-8 dan selanjutnya langsung diikuti penugasan setiap selesai dari teori MPI dengan total sebanyak 26 JPL, masing-masing MPI dengan alokasi waktu sesuai master jadwal.
4. Tahap 3
Pembelajaran tahap ketiga dilakukan melalui Sinkronus Maya (SM) untuk semua Materi Pelatihan Penunjang (MPP) terkait Anti Korupsi dan RTL total sebanyak 4 JPL dilengkapi post test dan evaluasi penyelenggaraan serta diakhiri penutupan

E. Struktur Kurikulum Konversi

NO	MATERI	WAKTU			JML	KONVERSI						JML			
		T	P	PL		T		P			PL				
						AM	SM	SM	AK	SL	SL	AM	SM	AK	SL
A.	MATA PELATIHAN DASAR														
1	Kebijakan Pencegahan dan Pengendalian Masalah Kesehatan Jiwa Anak dan Remaja.	2	0	0	2	-	2	0	-	-	-	-	2	-	-
	Subtotal	2	0	0	2	-	2	0	-	-	-	-	2	-	-
B.	MATA PELATIHAN INTI														
1	Peningkatan Harga Diri	3	4	0	2	-	3	4	-	-	-	-	7	-	-
2	Pengelolaan Emosi	2	4	0	4	-	2	4	-	-	-	-	6	-	-
3	Pengelolaan Stress	2	4	0	4	-	2	4	-	-	-	-	6	-	-
4	Tekanan Teman Sebaya	2	4	0	7	-	2	4	-	-	-	-	6	-	-
5	Resolusi Konflik	2	4	0	4	-	2	4	-	-	-	-	6	-	-
6	Pelayanan Kesehatan Jiwa di Sekolah	2	2	0	4	-	2	2	-	-	-	-	4	-	-
7	Sistem Rujukan	1	2	0	4	-	1	2	-	-	-	-	3	-	-
8	Pencatatan dan Pelaporan	1	2	0	5	-	1	2	-	-	-	-	3	-	-
	Subtotal	15	26	0	41	-	15	26	-	-	-	-	41	-	-
C.	MATA PELATIHAN PENUNJANG														
1	Building Learning Commitment (BLC)	0	3	0	3	-	0	3	-	-	-	-	3	-	-
2	Anti Korupsi	2	0	0	2	-	2	0	-	-	-	-	2	-	-
3	Rencana Tindak Lanjut (RTL)	1	1	0	2	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-
	Subtotal	3	4	0	7	-	3	4	-	-	-	-	7	-	-
JUMLAH		20	30	0	50	-	20	30	-	-	-	20	50	-	-

Keterangan

- T : Teori;
- P : Penugasan/Praktik;
- PL : Praktik Lapangan

AK : Asinkronus Kolaboratif (Penugasan yang dilakukan secara online)

- SM : Sinkronus Maya (Pembelajaran langsung secara virtual/ maya) SL : Pembelajaran yang dilakukan secara klasikal/ tatap muk

SKENARIO PEMBELAJARAN

Berdasarkan tabel konversi struktur kurikulum, seluruh jam teori (T) dan penugasan (T) dilakukan dengan metode SM (Sinkronus Maya) menggunakan menggunakan aplikasi *zoom meeting*.

Peran Fasilitator

- a. Menggali pemahaman peserta terhadap materi yang akan disampaikan
- b. Menyampaikan materi sesuai dengan materi pokok/ sub materi pokok pada RBPMP, dengan menggunakan bahan paparan/ tayang
- c. Memberikan kesempatan kepada peserta untuk mengajukan pertanyaan terkait materi yang disampaikan bisa secara langsung maupun lewat roomchat
- d. Memberikan kesempatan kepada peserta lain untuk menanggapi pertanyaan yang diajukan
- e. Melakukan klarifikasi/ pembulatan terhadap semua tanggapan peserta
- f. Melakukan evaluasi terhadap peserta dengan memberikan pertanyaan kepada beberapa peserta secara acak
- g. Merangkum materi yang disampaikan

Peran Pengendali Pelatihan

- a. Memantau kehadiran fasilitator dan peserta dengan memastikan kamera fasilitator dan peserta dalam kondisi aktif, apabila fasilitator dan atau peserta yang kamera dalam keadaan mati atau keluar dari kelas virtual, pengendali pelatihan harus menghubungi fasilitator/ peserta tsb.
- b. Mencatat pertanyaan yang diajukan melalui *chatt room* dan menyampaikan langsung ke fasilitator pada saat kelas virtual masih berlangsung.
- c. Memantau dan mengendalikan proses pembelajaran dengan menggunakan jadwal pelatihan dan RBPMP sesuai kurikulum
- d. Menyusun Catatan Harian Pengendali Pelatihan dan memberikan penilaian terhadap sikap peserta
- e. Membuat Laporan Pengendalian Pelatihan dan Penjaminan Mutu Pelatihan secara online pada aplikasi SIAKPEL tepat waktu

Skenario pembelajaran disusun untuk setiap mata pelatihan sesuai dengan metode yang terdapat dalam RBPM, seperti berikut:

Materi Dasar

MATERI	TEORI (T)	PENUGASAN (P)
MPD 1. Kebijakan Pencegahan dan Pengendalian Masalah Kesehatan Jiwa Anak dan Remaja.	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	-

Materi Inti

MATERI	TEORI (T)	PENUGASAN (P)
MPI 1. Peningkatan Harga Diri	Jam pembelajaran teori sebanyak 3 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam pembelajaran penugasan berupa role play sebanyak 4 Jpl (180 menit) dilakukan melalui SM (<i>Break Out Room</i>) dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan, hanya dilampirkan list pertanyaan 1 dan 2)
MPI 2. Pengelolaan Emosi	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam Pelajaran penugasan berupa role play sebanyak 4 Jpl (180 menit) dilakukan melalui SM (<i>Break Out Room</i>) dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan, hanya dilampirkan list cara mengelola emosi dan kemarahan saja).
MPI 3. Pengelolaan Stress	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan	Jam Pelajaran penugasan berupa role play sebanyak 4 Jpl (180 menit) dilakukan

MATERI	TEORI (T)	PENUGASAN (P)
	PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	melalui SM (Break Out Room) dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan, hanya dilampirkan situasi bermain peran dan lampiran kegiatan untuk menghadapi dan mengendalikan stress saja).
MPI 4. Tekanan Teman Sebaya	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam Pelajaran penugasan Dalam 2 sesi. Sesi pertama merupakan penugasan 1 pada Break Out Room berupa permainan diskusi dan curah pendapat sebanyak 60 menit. Sesi penugasan kedua berupa role play sebanyak 120 menit dilakukan melalui SM (Break Out Room) dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan, hanya dilampirkan lampiran pengambilan keputusan, mengatakan tidak dan menolak ajakan saja).
MPI 5. Resolusi Konflik	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam Pelajaran penugasan Dalam 2 sesi. Sesi pertama merupakan penugasan 1 berupa permainan diskusi dan curah pendapat sebanyak 1 jpl (45 menit). Sesi penugasan kedua berupa role play sebanyak 3 Jpl (180 menit) dilakukan melalui SM (Break Out Room) dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan, hanya dilampirkan Petunjuk Berlaku Asertif saja).

MATERI	TEORI (T)	PENUGASAN (P)
MPI 6. Pelayanan Kesehatan Jiwa di Sekolah	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam Pelajaran penugasan berupa role play sebanyak 2 Jpl (90 menit) dilakukan di dalam Main Room melalui SM dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan Latihan mengisi instrument penilaian deteksi kesehatan jiwa anak didik SDQ 11-18 thn dan RSQ 20 untuk nakes dan pendidik serta lampiran instrumentnya).
MPI 7. Sistem Rujukan	Jam pembelajaran teori sebanyak 1 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam Pelajaran penugasan berupa Latihan pengisian instrument rujukan dan role play sebanyak 2 Jpl (90 menit) dilakukan melalui SM (Break Out Room) dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan dan skenario bermain perannya).
MPI 8. Pencatatan dan Pelaporan	Jam pembelajaran teori sebanyak 1 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam Pelajaran penugasan Latihan pencatatan dan pelaporan sebanyak 2 Jpl (90 menit) melalui SM dilakukan pada Main Room dengan panduan penugasan sesuai yang terlampir pada kurikulum konversi (karena pada kurikulum klasik belum dicantumkan panduan penugasan dan lampiran formulir pencatatan dan pelaporan).

Mata Pelatihan Penunjang

MATA PELATIHAN	TEORI (T)	PENUGASAN (P)
1. <i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	-	Jam pembelajaran penugasan berupa diskusi kelompok dan games sebanyak 3 Jpl (135 menit) dilakukan saat pembelajaran SM melalui <i>platform zoom meeting</i> .
2. Anti Korupsi	Jam pembelajaran teori sebanyak 2 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	-
3. Rencana Tindak Lanjut	Jam pembelajaran teori sebanyak 1 Jpl dilakukan dengan SM melalui <i>platform zoom meeting</i> dengan pemaparan materi melalui penayangan PPT terkait materi pokok dengan metode CTJ dan curah pendapat.	Jam pembelajaran penugasan Latihan pengisian Format Rencana Tindak Lanjut sebanyak 1 Jpl (45 menit) dilakukan saat pembelajaran SM melalui <i>platform zoom meeting</i> .

MASTER JADWAL

HARI & TGL	J A M	MATA DIKLAT & KEGIATAN	T	P	FASILITATOR/N ARASUMBER/P ELAKSANA
			SM	SM	
Hari 1	05.00 - 08.00	Pre Test online		√	Panitia
	08.00 - 10.15	MPP 1. Building Learning Commitment (P)		3	Pengendali Pelatihan
	10.15 - 11.00	Pembukaan		√	Panitia
	11.00 - 12.00	Pengarahan Program Pelatihan		√	Panitia
	12.00 - 13.00	ISHOMA		√	Panitia
	13.00 - 14.30	MPD 1. Kebijakan Pencegahan dan Pengendalian Masalah Kesehatan Jiwa Anak dan Remaja	2		Ditkeswa
Hari 2	08.00 - 08.30	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.30 - 10.45	MPI 1. Peningkatan Harga Diri	3		Fasilitator
	10.45 - 11.00	Rehat			Panitia
	11.00 - 12.30	MPI 1. Peningkatan Harga Diri		2	Fasilitator
	12.30 - 13.30	ISHOMA			Panitia
	13.30 - 15.00	MPI 1. Peningkatan Harga Diri		2	Fasilitator
Hari 3	08.15 - 08.45	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.45 - 10.15	MPI 3. Pengelolaan Emosi	2		Fasilitator
	10.15 - 10.30	Rehat			Panitia
	10.30 - 12.00	MPI 3. Pengelolaan Emosi		2	Fasilitator
	12.00 - 13.00	ISHOMA			Panitia
	13.00 - 14.30	MPI 3. Pengelolaan Emosi		2	Fasilitator
Hari 4	08.15 - 08.45	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.45 - 10.15	MPI 3. Pengelolaan stress	2		Fasilitator
	10.15 - 10.30	Rehat			Panitia
	10.30 - 12.00	MPI 3. Pengelolaan stress		2	Fasilitator
	12.00 - 13.00	ISHOMA			Panitia

HARI & TGL	J A M	MATA DIKLAT & KEGIATAN	T	P	FASILITATOR/N ARASUMBER/P ELAKSANA
			SM	SM	
	13.00 - 14.30	MPI 3. Pengelolaan stress		2	Fasilitator
Hari 5	08.15 - 08.45	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.45 - 10.15	MPI 4. Tekanan teman sebaya	2		Fasilitator
	10.15 - 11.45	MPI 4. Tekanan teman sebaya		2	Fasilitator
	11.45 - 13.30	ISHOMA			Panitia
	13.30 - 15.00	MPI 4. Tekanan teman sebaya		2	Fasilitator
Hari 6	08.15 - 08.45	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.45 - 10.15	MPI 5. Resolusi konflik	2		Fasilitator
	10.15 - 10.30	Rehat			Panitia
	10.30 - 12.00	MPI 5. Resolusi konflik		2	Fasilitator
	12.00 - 13.00	ISHOMA			Panitia
	13.00 - 14.30	MPI 5. Resolusi konflik		2	Fasilitator
Hari 7	08.15 - 08.45	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.45 - 10.15	MPI 6. Pelayanan kesehatan jiwa di sekolah	2		Fasilitator
	10.15 - 10.30	Rehat			Panitia
	10.30 - 12.00	MPI 6. Pelayanan kesehatan jiwa di sekolah		2	Fasilitator
	12.00 - 13.00	ISHOMA			Panitia
	13.00 - 13.45	MPI 7. Sistem rujukan	1		Fasilitator
	13.45 - 15.15	MPI 7. Sistem rujukan		2	Fasilitator
Hari 8	08.15 - 08.45	Refleksi			Pengendali Pelatihan
	08.45 - 09.30	MPI 8. Pencatatan dan pelaporan	1		Fasilitator
	09.30 - 11.00	MPI 8. Pencatatan dan pelaporan		2	Fasilitator
	11.00 - 12.30	MPP 3. RTL	1	1	Fasilitator

HARI & TGL	J A M	MATA DIKLAT & KEGIATAN	T	P	FASILITATOR/N ARASUMBER/P ELAKSANA
			SM	SM	
	12.30 - 13.30	ISHOMA			Panitia
	13.30 - 15.00	MPP 2. Anti Korupsi	2		Fasilitator
Hari 9	08.30 - 09.00	Post Test			Panitia
	09.00 - 09.30	Evaluasi Penyelenggaraan			Panitia
	09.30 - 10.30	Penutupan			Panitia
		Jumlah	20	30	

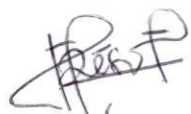
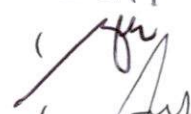





Mataram, 26 Februari 2024,

Kepala Bapelkes Mataram,

Tim Kerja 1,



(Ali Wardana, SKM., M.Si)

1. A.A I.A Trisnawati, S.Si., M.Pd ()
2. dr. IGAR Astarini, M.Kes ()
3. Arif Rahman, SKM., MPH ()
4. Ari Kusmiantini, S.Kep., Ners ()
5. Gigih Noto Adibyso, S.Tr.Anim ()
6. Danu Yudi Harsono, S.Adm ()
7. Eva Wardani Putri, S.Tr.Kep.,Ns, ()