

KURIKULUM PELATIHAN

Perancang Rekam Medis Elektronik (RME)



DPP PORMIKI



Direktorat Jenderal Tenaga Kesehatan, Kementerian Kesehatan RI
Direktorat Peningkatan Mutu Tenaga Kesehatan
Bekerjasama dengan
Dewan Pimpinan Pusat Perhimpunan Profesional Perkam Medis
dan Informasi Kesehatan Indonesia

TAHUN 2022



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami haturkan kehadiran Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami bisa menyelesaikan “Kurikulum Pelatihan Perancang Rekam Medis Elektronik bagi Tenaga PMIK di Fasyankes”.

Kami ucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah berperan aktif dan bekerja keras dengan penuh dedikasi telah turut memberikan kontribusi sehingga kurikulum dan modul ini dapat selesai tepat pada waktunya. Tentunya, tidak akan bisa maksimal jika tidak mendapat dukungan dari berbagai pihak.

Sebagai penyusun, kami menyadari bahwa masih terdapat kekurangan, baik dari penyusunan maupun tata bahasa penyampaian dalam kurikulum ini. Oleh karena itu, kami dengan rendah hati menerima saran dan kritik dari pembaca agar kami dapat memperbaiki kurikulum ini. Kami berharap semoga kurikulum yang kami susun ini memberikan manfaat dan juga inspirasi untuk pembaca.

Kami ucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah berperan aktif dan bekerja keras dengan penuh dedikasi sehingga kurikulum dan modul ini dapat selesai tepat pada waktunya.

Ketua PORMIKI

Tedy Hidayat, S.ST.RMIK, M.MRS.

Penanggungjawab

Tedy Hidayat, S.ST.RMIK, M.MRS. (Ketua Umum PORMIKI)

Ketua

Aris Susanto, A.Md.Perkes., S.T., M.MRS.

Tim Penyusun

Sony Suryadi A.Md.PK., SE

Arief Tarmansyah Iman. SKM. M.KM

Dodi Syaripudin, A.Md.Kes., S.Tr.Kes., M.Kom

Widhi Sulistyono, A.Md.,S.Kom.,M.Cs

Aries Widiyoko, A.Md.PK.,S.Kom

Achmad Mudhakhir, A.Md.MIKRM., S.Tr.Kom.RM.

Apit widiarta,AM.d.PK

Dwi Retno Wulanndari, A.Md. Perkes., SKM., M.H

Kadek Yuda Perwira, A.Md.RMIK

Mohammad Tajuddin, A.Md.PK, SE. MM

Welly Satria Dewi, SKM, SST, MKM

Pembimbing Penyusunan Kurikulum

Deviana, SKM, MKes (Widyaiswara BBPK Jakarta)

Editor

Aris Susanto, A.Md.Perkes., S.T., M.MRS.

Sony Suryadi A.Md.PK., SE

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| KATA PENGANTAR | i |
| TIM PENYUSUN | ii |
| DAFTAR ISI | iii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. LATAR BELAKANG | 1 |
| B. PERAN DAN FUNGSI | 2 |
| BAB II KOMPONEN KURIKULUM | 3 |
| A. TUJUAN | 3 |
| B. KOMPETENSI | 3 |
| C. STRUKTUR KURIKULUM | 3 |
| D. RINGKASAN MATA PELATIHAN | 4 |
| E. EVALUASI HASIL BELAJAR | 8 |
| BAB III DIAGRAM ALUR PROSES PELATIHAN | 10 |
| LAMPIRAN: | 13 |
| A. RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP) | 14 |
| B. MASTER JADWAL | 28 |
| C. INSTRUMEN EVALUASI HASIL BELAJAR | 30 |
| D. PANDUAN PENUGASAN | 35 |
| E. KETENTUAN PELATIHAN | 47 |

A. LATAR BELAKANG

Setiap Fasilitas Pelayanan Kesehatan wajib menyelenggarakan Rekam Medis Elektronik. Fasilitas Pelayanan Kesehatan sebagaimana dimaksud terdiri atas: tempat praktik mandiri dokter, dokter gigi, dan/atau; Tenaga Kesehatan lainnya. puskesmas;. klinik; apotek; laboratorium kesehatan; balai; dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan lain yang ditetapkan oleh Menteri. Kewajiban penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik juga berlaku bagi Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan telemedisin; Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Menteri ini.

Rekam Medis Elektronik merupakan salah satu subsistem dari sistem informasi Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang terhubung dengan subsistem informasi lainnya di Fasilitas Pelayanan Kesehatan. Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik di Fasilitas Pelayanan Kesehatan dilakukan oleh unit kerja tersendiri atau disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan masing-masing Fasilitas Pelayanan Kesehatan.

Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik di Fasilitas Pelayanan Kesehatan, Fasilitas meliputi penyediaan: Sistem Elektronik pada penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik (RME); dan platform layanan dan standar interoperabilitas dan integrasi data kesehatan. Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik dilakukan sejak Pasien masuk sampai Pasien pulang, dirujuk, atau meninggal; Fasilitas Pelayanan Kesehatan harus menyusun standar; prosedur operasional penyelenggaraan Rekam Medis; Elektronik disesuaikan dengan kebutuhan dan sumber daya masing-masing Fasilitas Pelayanan Kesehatan, dengan mengacu pada pedoman Rekam Medis Elektronik. Dalam rangka memfasilitasi penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik di Fasilitas Pelayanan Kesehatan sehingga dapat mewujudkan rekam medis elektronik yang customize sesuai kebutuhan fasyankes masing-masing maka diperlukan tenaga perancang rekam medik yang mampu melakukan perancangan rekam medik elektronik.

Sehubungan dengan hal di atas dan dalam rangka peningkatan kompetensi tenaga Rekam Medis dan Informatika Kesehatan (RMIK) agar kompeten maka disusun kurikulum Pelatihan Pereancangan RME bagi RMIK di Fasyankes

B. PERAN DAN FUNGSI

1. PERAN

Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta berperan sebagai Perancang Rekam Medis Elektronik

2. FUNGSI

Dalam melaksanakan perannya, peserta memiliki fungsi melakukan perancangan Rekam Medis Elektronik (RME) di Fasyankes

A. TUJUAN

Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta mampu melakukan perancangan Rekam Medik Elektronik di Fasyankes sesuai dengan pedoman

B. KOMPETENSI

Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta mampu:

1. Menyusun Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik
2. Menyusun Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik
3. Menyusun Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik
4. Menyusun Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik
5. Menyusun Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik
6. Menyusun Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik
7. Menyusun Rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik
8. Menyusun Rancangan Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik
9. Menyusun Rancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik

C. STRUKTUR KURIKULUM

Struktur kurikulum Pelatihan Perancangan Rekam Medik elektronik bagi Temnaga RMIK di Fasyankes. sebagai berikut:

| NO | MATERI PELATIHAN | ALOKASI WAKTU (JPL) | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|----------|-----------|----------|
| | | T | P | PL/ OL | TOTAL |
| I. MATA PELATIHAN DASAR | | | | | |
| | 1. Kebijakan Pelayanan RME di Fasyankes | 2 | 0 | 0 | 2 |
| | 2. Kode Etik RMIK | 2 | 0 | 0 | 2 |
| Subtotal | | 4 | 0 | 0 | 4 |
| II. MATA PELATIHAN INTI | | | | | |
| | 1. Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 2. Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 3. Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 4. Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 5. Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 6. Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 7. Rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| | 8. Rancangan Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------|-----------|----------|-----------|
| | 9. Rancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik | 1 | 2 | 0 | 3 |
| Subtotal | | 9 | 18 | 0 | 27 |
| III. MATA PELATIHAN PENUNJANG | | | | | |
| | 1. <i>Building Learning Commitment</i> (BLC) | 0 | 3 | 0 | 3 |
| | 2. AntiKorupsi | 2 | 0 | 0 | 2 |
| | 3. Rencana Tindak Lanjut (RTL) | 0 | 2 | 0 | 2 |
| Subtotal | | 2 | 5 | 0 | 7 |
| Total | | 15 | 23 | 0 | 38 |

Keterangan: Untuk T=Penyampaian teori; dan P (Penugasan) di kelas 1 Jpl = 45 menit; PL = Praktik lapangan 1 Jpl = 60 menit

D. Ringkasan Mata Pelatihan (RMP)

1. Mata Pelatihan Dasar (MPD)

a. Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes

1) Deskripsi singkat

Mata pelatihan ini membahas tentang Dasar Hukum Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes dan Fungsi dan peran PMIK dalam implementasi Rekam Medis Elektronik

2) Hasil Belajar

Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami Kebijakan Pelayanan RME di Fasyankes

3) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes

4) Materi Pokok

Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:

- a) Dasar Hukum Kebijakan Pelayanan RME di Fasyankes
- b) Fungsi dan peran PMIK dalam implementasi RME

5) Waktu Pembelajaran

Alokasi waktu: 2 jpl (T= 2; P= 0 jpl; PL= 0 jpl)

b. Kode Etik RMIK (PMK 24, KMK 1423, PMK 13 tentang 1 sehat, KMK 1559 2022 tentang spbe, KMK 312 stanpro, draft SKKNI)

1) Deskripsi singkat

2) Mata pelatihan ini membahas tentang kebijakan rekam medis dan informasi kesehatan, standar etik sebagai perancang RME di fasyankes

3) Hasil Belajar

Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami kode etik perancang RME di fasyankes.

Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu: menjelaskan tentang peserta latih mampu memahami kebijakan rekam medis dan informasi Kesehatan, menjelaskan standar etik sebagai perancang RME di fasyankes dan memahami sanksi pelanggaran kode etik.

Materi Pokok

Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:

- a) Dasar Hukum Kebijakan Pelayanan RME di Fasyankes
 - b) Fungsi dan peran PMIK dalam implementasi RME
- 4) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 2 jpl (T= 2; P= 0 jpl; PL= 0 jpl)

2. Mata Pelatihan Inti (MPI)

a. MPI 1: Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Menganalisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
Menganalisis kebutuhan data Rekam Medis Elektronik
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Menentukan instrumen kebutuhan data
 - b) Mengumpulkan kebutuhan data pengguna
 - c) Melakukan observasi ke lokasi pengguna
 - d) Menelaah dokumen pengguna
 - e) Melakukan analisis kebutuhan data
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 2 jpl (T= 1 jpl; P= 1 jpl; OL= .. jpl)

b. MPI 2: Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang Rancangan Kamus Data dalam Rekam Medis Elektronik
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Merancang Kamus Data dalam Rekam Medis Elektronik.
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Menyusun kamus data RME
 - b) Menyusun struktur basis data RME
 - c) Menyusun relasi basis data RME
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Persiapan daftar elemen kamus data
 - b) Kelengkapan istilah elemen kamus data
 - c) Pembuatan tabel tidak normal basis data
 - d) Pelaksanaan normalisasi basis data
 - e) Penentuan atribut basis data RME
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T= 1 jpl; P= 2 jpl; PL=.. jpl)

c. MPI 3: Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik

- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu merancang Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Melakukan persiapan rancangan proses aliran data
 - b) Melakukan penentuan level proses aliran data
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Persiapan rancangan proses aliran data
 - b) Penentuan level proses aliran data
 - c) Pengujian relasi aliran data
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T= 1jpl; P= 2 jpl; PL=0 jpl)

d. MPI 4: Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang kajian risiko keamanan data, prosedur pengendalian risiko keamanan data, dan evaluasi keamanan data
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu membuat Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Menyiapkan kajian risiko keamanan data
 - b) Menentukan prosedur pengendalian risiko keamanan data
 - c) mengevaluasi keamanan data
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Penyiapan kajian risiko keamanan data
 - b) Penentuan prosedur pengendalian risiko keamanan data
 - c) Evaluasi Keamanan data
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T= 1jpl; P= 2 jpl; PL=.. jpl)

e. MPI 5: Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang Persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME; Penyusunan framework interoperabilitas data antar RME; Penetapan pola pemetaan data dari RME
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Melakukan persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME
 - b) Melakukan penyusunan framework interoperabilitas data antar RME
 - c) Melakukan penetapan pola pemetaan data dari RME
 - d) Melakukan penetapan skala prioritas implementasi interoperabilitas data pada Rekam Medis Elektronik

- e) Melakukan penetapan standar acuan pertukaran data antar Rekam Medis Elektronik
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME
 - b) Penyusunan framework interoperabilitas data antar RME
 - c) Penetapan pola pemetaan data dari RME
 - d) Penetapan skala prioritas implementasi interoperabilitas data pada RME
 - e) Penetapan standar acuan pertukaran data antar Rekam Medis Elektronik
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T= 1jpl; P= 2 jpl; PL=.. jpl)

f. MPI 6: Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang penyiapan data pengguna, perancangan level dan otorisasi hak akses bagi pengguna Rekam Medis Elektronik.
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Menyiapkan data pengguna dalam hak akses
 - b) Merancang level hak akses bagi pengguna Rekam Medis Elektronik
 - c) Merancang otorisasi hak akses bagi pengguna
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Data pengguna dalam hak akses
 - b) Level hak akses bagi pengguna Rekam Medis Elektronik
 - c) Otorisasi hak akses bagi pengguna
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 2 jpl (T= 1jpl; P= 1 jpl; PL=0 jpl)

g. MPI 7: Perancangan algoritma pengelolaan data pada Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang perancangan algoritma pengelolaan data pada Rekam Medis Elektronik yang meliputi penjelasan varian dan invarian, pembuatan alur logika pemrograman, penggunaan prosedur dan fungsi, penerapan teknik dasar algoritma umum, dan identifikasi kompleksitas algoritma.
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Merancang Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
Merancang Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Penentuan varian dan invarian
 - b) Pembuatan alur logika pemrograman
 - c) Penggunaan prosedur dan fungsi
 - d) Penerapan teknik dasar algoritma umum
 - e) Identifikasi kompleksitas algoritma

- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 2 jpl (T= 1 jpl; P= 1 jpl; PL=.. jpl)

h. MPI 8: Rancangan Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang Penentuan varian dan invarian; Alur logika pemrograman; Penggunaan prosedur dan fungsi; Teknik dasar algoritma umum; Identifikasi kompleksitas algoritma.
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Menyusun rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik.
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Melakukan penentuan varian dan invarian
 - b) Membuat alur logika pemrograman
 - c) Membuat penggunaan prosedur dan fungsi
 - d) Menerapkan teknik dasar algoritma umum
 - e) Melakukan identifikasi kompleksitas algoritma
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Penentuan varian dan invarian
 - b) Alur logika pemrograman
 - c) Penggunaan prosedur dan fungsi
 - d) Teknik dasar algoritma umum
 - e) Identifikasi kompleksitas algoritma
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T= 1jpl; P= 2 jpl; PL=0 jpl)

i. MPI 9: Rancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik.

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang rancangan prosedur data sharing secara elektronik
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu merancang prosedur data sharing secara elektronik.
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) Melakukan analisis kebutuhan data sharing
 - b) Mendesain prosedur data sharing
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Analisis kebutuhan data sharing
 - i. Jenis data sharing.
 - ii. Aplikasi data sharing.
 - iii. Kebutuhan pengguna terhadap data sharing.
 - b) Desain prosedur data sharing
 - i. Alur proses bisnis.
 - ii. Cara data sharing.
 - iii. Standar operasional data sharing.
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T= 2 jpl; P= 1 jpl; PL=.. jpl)

3. Mata Pelatihan Penunjang (MPP)

a. **MPP1: *Building Learning Commitment (BLC)***

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang proses pengenalan, identifikasi harapan pembelajaran, nilai, norma dan kontrol kolektif, serta organisasi kelas.
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu membangun suasana belajar yang kondusif dan membuat kesepakatan belajar.
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:
 - a) mengenal sesama peserta, fasilitator, dan penyelenggara;
 - b) mengidentifikasi harapan terhadap pelatihan;
 - c) membuat kesepakatan nilai, norma, dan kontrol kolektif; dan
 - d) membuat kesepakatan organisasi dalam kelas
- 4) Materi Pokok
Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:
 - a) Proses pengenalan
 - b) Identifikasi harapan pembelajaran
 - c) Nilai, norma dan kontrol kolektif
 - d) Organisasi kelas
- 5) Waktu Pembelajaran
Alokasi waktu: 3 jpl (T=0 jpl; P=3 jpl; PL=0 jpl)

b. **MPP 2: *AntiKorupsi***

- 1) Deskripsi Singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang Cara membangun Semangat Perlawanan terhadap Korupsi, Cara menyadarkan dampak Korupsi, Cara membangun Berpikir Kritis terhadap Masalah Korupsi, dan Cara membangun Sikap Antikorupsi
- 2) Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami cara membangun sikap antikorupsi dengan benar.
- 3) Indikator Hasil Belajar
Setelah mengikuti mata pelatihan ini peserta mampu:
 - a) Menjelaskan cara Membangun Semangat Perlawanan terhadap Korupsi
 - b) Menjelaskan cara Menyadarkan Dampak Korupsi
 - c) Menjelaskan cara Membangun Berpikir Kritis terhadap Masalah Korupsi
 - d) Menjelaskan cara Membangun Sikap Antikorupsi
- 4) Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 - a) Cara membangun Semangat Perlawanan terhadap Korupsi
 - b) Cara menyadarkan dampak Korupsi
 - c) Cara membangun Berpikir Kritis terhadap Masalah Korupsi
 - d) Cara membangun Sikap Antikorupsi
- 5) Waktu
Alokasi Waktu: 2 JP (AM=2, AK=0)

c. **MPP 3: *Rencana Tindak Lanjut (RTL) Perancangan Rekam Medis Elektronik***

- 1) Deskripsi singkat
Mata pelatihan ini membahas tentang konsep RTL, komponen RTL, dan penyusunan RTL
- 2) Hasil Belajar

Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun rencana tindak lanjut Perancangan Rekam Medis Elektronik.

3) Indikator Hasil Belajar

Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu:

- a) Menjelaskan konsep RTL
- b) Menjelaskan komponen RTL
- c) Menyusun RTL paska pelatihan

4) Materi Pokok

Materi pokok pada mata pelatihan ini adalah sebagai berikut:

- a) Konsep RTL
 - i. Pengertian RTL
 - ii. Manfaat RTL
 - iii. Prinsip Penyusunan RTL
- b) Komponen RTL
- c) Penyusunan RTL

5) Waktu Pembelajaran

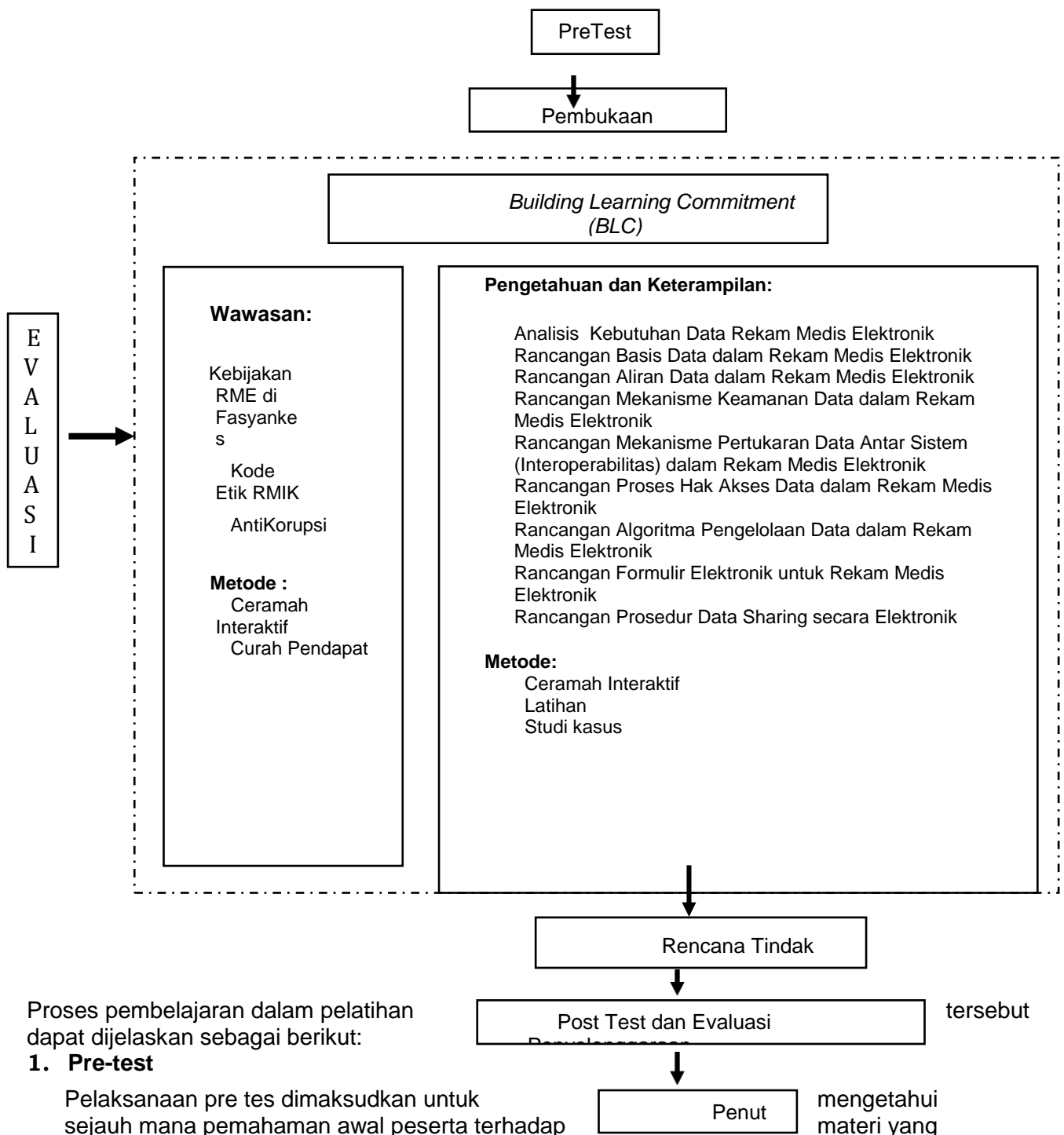
Alokasi waktu: 2 jpl (T=0 jpl; P=2 jpl; PL=0 jpl)

E. Evaluasi Hasil Belajar

Evaluasi terhadap peserta dilakukan melalui

1. Penugasan untuk setiap mata pelatihan
2. Tes akhir setiap mata pelatihan (evaluasi formatif)

BAB III
DIAGRAM ALUR PROSES PELATIHAN



Kegiatan ini ditujukan untuk mempersiapkan peserta dalam mengikuti proses pelatihan. Faktor yang perlu dipertimbangkan dalam proses BLC adalah tujuan pelatihan, peserta (jumlah dan karakteristik), waktu yang tersedia, sarana dan prasarana yang tersedia. Proses pembelajaran dilakukan dengan berbagai bentuk permainan sesuai dengan tujuan pelatihan. Proses BLC dilakukan dengan alokasi waktu minimal 3 jpl dan proses tidak terputus. Dalam prosesnya 1 (satu) orang fasilitator memfasilitasi maksimal 30 orang peserta.

Pelatih berperan memandu kelompok agar masing-masing peserta ikut serta aktif dalam setiap kegiatan kelompok dan tetap menjalankan norma yang telah disepakati.

Hasil yang didapatkan pada proses pembelajaran:

- 1) Harapan yang ingin dicapai
- 2) Pembentukan kelas (organisasi kelas)
- 3) Norma kelas
- 4) Komitmen kelas

4. Pengisian pengetahuan/ wawasan

Setelah materi Membangun Komitmen Belajar, kegiatan dilanjutkan dengan memberikan materi Kebijakan Pelayanan RME di Fasyankes dan Kode Etik RMIK. dan mata pelatihan antikorupsi

5. Pemberian pengetahuan dan ketrampilan

Pemberian materi pengetahuan dan keterampilan dari proses pelatihan mengarah pada kompetensi yang akan dicapai oleh peserta. Penyampaian materi dilakukan dengan menggunakan berbagai metode yang melibatkan semua peserta untuk berperan serta aktif dalam mencapai kompetensi yang ditetapkan pada kurikulum ini khusus pemberian teori dilakukan dengan tugas baca kemudian peserta diberi kesempatan untuk menanyakan hal – hal yang kurang dipahami terkait materi.

Pengetahuan dan keterampilan yang disampaikan meliputi materi:

- a. Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik
- b. Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik
- c. Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik
- d. Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik
- e. Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik
- f. Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik
- g. Rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik
- h. Rancangan Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik
- i. Rancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik

Setiap hari sebelum proses pembelajaran dimulai, pelatih/fasilitator melakukan kegiatan refleksi di mana pada kegiatan ini pelatih/fasilitator bertugas untuk menyamakan persepsi tentang materi yang sebelumnya diterima sebagai bahan evaluasi untuk proses pembelajaran berikutnya.

6. Evaluasi

- Evaluasi yang dimaksudkan adalah evaluasi terhadap proses pembelajaran tiap hari (refleksi) dan terhadap pelatih/fasilitator.
- Evaluasi tiap hari (refleksi) dilakukan dengan cara me-review kegiatan proses pembelajaran yang sudah berlangsung, sebagai umpan balik untuk menyempurnakan proses pembelajaran selanjutnya.
- Evaluasi terhadap fasilitator dilakukan oleh peserta pada saat pelatih/fasilitator telah mengakhiri materi yang disampaikannya. Evaluasi dilakukan dengan menggunakan form evaluasi terhadap pelatih/fasilitator.

7. Rencana Tindak Lanjut (RTL)

Masing-masing peserta menyusun rencana tindak lanjut berupa rencana kerja yang dapat dilaksanakan setelah mengikuti pelatihan.

8. Post-test dan evaluasi penyelenggaraan

Post-test dilakukan untuk mengetahui pengetahuan peserta setelah mendapat materi

selama pelatihan. Selain post-test, dilakukan evaluasi kompetensi yaitu penilaian terhadap kemampuan yang telah didapat peserta melalui penugasan-penugasan. Setelah itu dilakukan evaluasi terhadap penyelenggaraan pelatihan yang dilakukan setelah semua materi disampaikan dan sebelum penutupan. Tujuan evaluasi penyelenggaraan adalah mendapatkan masukan dari peserta tentang penyelenggaraan pelatihan yang akan digunakan untuk menyempurnakan penyelenggaraan pelatihan berikutnya.

9. Penutupan

Acara penutupan adalah sesi akhir dari semua rangkaian kegiatan, dilaksanakan oleh pejabat yang berwenang dengan susunan acara sebagai berikut:

- a. Laporan ketua penyelenggara pelatihan
- b. Kesan dan pesan dari perwakilan peserta
- c. Pengarahan dan penutupan oleh pejabat yang berwenang
- d. Pembacaan doa

LAMPIRAN

Lampiran 1: Rancang Bangun Pembelajaran Mata Pelatihan (RBPMP)

Rancang Bangun Pembelajaran Mata Pelatihan (RBPMP)

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPD. 1
 Judul Mata Pelatihan : Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Dasar Hukum Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes dan Fungsi dan peran PMIK dalam implementasi Rekam Medis Elektronik
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes
 Waktu : 2 JPL (T=2; P=0; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|--|--|--|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Menjelaskan Dasar Hukum Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes | 1. Dasar Hukum Kebijakan Pelayanan Rekam Medis Elektronik di Fasyankes a. PMK 24/2022 tentang RM b. KMK NOMOR HK.01.07/MENKES/1423/2022 Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik | <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah Interaktif • Curah Pendapat | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang SKK Bidang RMIK |
| 2. Menjelaskan Fungsi dan peran PMIK dalam implementasi Rekam Medis Elektronik | 2. Fungsi dan peran PMIK dalam implementasi Rekam Medis Elektronik a. Fungsi PMIK dalam Implementasi Rekam Medis Elektronik b. Peran PMIK dalam Implementasi Rekam Medis Elektronik | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPD. 2

Judul Mata Pelatihan : Standar Profesi PMIK
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Standar Kompetensi PMIK dan Kode Etik PMIK
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menjelaskan Standar Kompetensi PMIK dan Kode etik PMIK
 Waktu : 2 JPL (T=2; P=0; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|---|--|--|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu | | | | |
| 1. Menjelaskan Standar Kompetensi PMIK | 3. Standar Kompetensi PMIK : a. Profesionalisme yang luhur, etika dan legal b. Mawas diri dan pengembangan diri c. Komunikasi efektif d. Manajemen Data dan Informasi Kesehatan e. Keterampilan klasifikasi klinis, kodefikasi penyakit dan masalah kesehatan lainnya serta prosedur klinis f. Aplikasi statistik kesehatan, epidemiologi dasar dan biomedik g. Manajemen Pelayanan RMIK | <ul style="list-style-type: none"> • Ceramah Interaktif • Curah Pendapat | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Menjelaskan Kode Etik PMIK | 4. Kode Etik PMIK a. Kewajiban umum b. Kewajiban terhadap profesi c. Kewajiban dalam berhubungan dengan organisasi profesi dan instansi lain d. Kewajiban terhadap diri sendiri e. Perbuatan atau tindakan yang bertentangan dengan | | | |

| | | | | |
|--|-----------|--|--|--|
| | kode etik | | | |
|--|-----------|--|--|--|

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 1
 Judul Mata Pelatihan : Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Penentuan Instrumen kebutuhan data RME; Pengumpulan kebutuhan data pengguna; Pengolahan hasil pengumpulan data; Analisis kesenjangan (*gap analysis*) hasil identifikasi kebutuhan data
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu melakukan Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3 JPL (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|---|--|--|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan Penentuan instrumen kebutuhan data RME | 1. Penentuan Instrumen kebutuhan data RME a. Penentuan Kebutuhan Untuk Faskes yang sudah memiliki RME b. Penentuan kebutuhan untuk Faskes yang belum memiliki RME | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • <i>Role Play</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data wawancara • Kuesioner • Kamera • Alat perekam suara • Perangkat lunak analisis data • Instrumen tentang analisis kebutuhan data dalam RME • Panduan Role Play | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Melakukan Pengumpulan kebutuhan data pengguna | 2. Pengumpulan kebutuhan data pengguna a. Pemilihan Responden sesuai kebutuhan b. Pembuatan Jadwal Interview kepada responden c. Pelaksanaan Interview kepada Responden d. Penyusunan | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>Transkrip Hasil Interview</p> <p>e. Observasi ke lokasi pengguna</p> | | | |
| <p>3. Melakukan pengolahan hasil pengumpulan data</p> | <p>3. Pengolahan hasil pengumpulan data</p> <p>a. Pengolahan data hasil pengumpulan</p> <p>b. Analisis hasil pengolahan</p> <p>c. Penyajian hasil analisis</p> | | | |
| <p>4. Melakukan analisis kesenjangan (<i>gap analysis</i>) hasil identifikasi kebutuhan data</p> | <p>4. Analisis kesenjangan (<i>gap analysis</i>) hasil identifikasi kebutuhan data</p> <p>a. Pembuatan analisis kesenjangan</p> <p>b. Pendokumentasian hasil analisis kesenjangan</p> | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIKdi Fasyankes
 Nomor : MPI. 2
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Penyiapan daftar elemen kamus data; Struktur basis data RME; Relasi basis data RME
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Menyusun Rancangan Kamus Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3 JPL (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|--|---|---|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Menyusun kamus data RME | 1. Kamus data RME a. Penyiapan daftar elemen kamus data b. Kelengkapan istilah elemen kamus data | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data • Formulir daftar elemen data • Perangkat lunak analisis data • Lembar kerja tentang perancangan kamus data dalam Rekam | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Menyusun struktur basis data RME | 2. Struktur basis data RME a. Pembuatan tabel tidak normal basis data b. Pelaksanaan normalisasi basis data | | | |
| 3. Menyusun relasi basis data RME | 3. Relasi basis data RME Penentuan entitas basis data RME a. Penentuan atribut basis data RME b. Penentuan relasi Antardata RME | | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | Medis Elektronik • Panduan Latihan | |
|--|--|--|---|--|

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIKdi Fasyankes
 Nomor : MPI. 3
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang melakukan Persiapan rancangan proses aliran data, penentuan level proses aliran data, dan Pengujian relasi aliran data
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Menyusun Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3 JPL (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|--|---|---|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan persiapan rancangan proses aliran data | 1. Persiapan rancangan proses aliran data a. Identifikasi proses aliran data sesuai nama relasi. b. Perumusan proses aliran data sesuai ketentuan. | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data • Perangkat lunak desain aliran data • Lembar kerja tentang perancangan aliran data dalam Rekam Medis Elektronik | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Melakukan penentuan level proses aliran data | 2. Penentuan level proses aliran data a. Penentuan level proses aliran data sesuai kebutuhan. b. Penetapan warna pembeda dalam diagram aliran data sesuai kebutuhan. c. Deskripsi volume data distribusi sesuai kebutuhan. d. Pembahasan diagram aliran data dengan pihak teknologi informasi sesuai dengan ketentuan. | | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| <p>3. Melakukan pengujian relasi aliran data</p> | <p>3. Pengujian relasi aliran data</p> <ol style="list-style-type: none">a. Pengujian relasi aliran data sesuai prosedur.b. Koordinasi hasil uji relasi aliran datac. dengan pihak teknologi informasi sesuai ketentuan. | | <ul style="list-style-type: none">• Panduan Latihan | |
|--|--|--|---|--|

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 4
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Persiapan kajian risiko keamanan data, Penentuan prosedur pengendalian risiko keamanan data, dan evaluasi keamanan data
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3Jpl (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|---|---|---|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan persiapan kajian risiko keamanan data | 1. Persiapan kajian risiko keamanan data a. Identifikasi instrumen kajian risiko keamanan data sesuai ketentuan. b. Penentuan instrumen pengkajian risiko sesuai kebutuhan. c. Proses pengkajian risiko sesuai ketentuan. d. Pembahasan hasil kajian dengan pihak teknologi informasi sesuai kebutuhan. | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data • Instrumen pemantauan keamanan data • Lembar kerja tentang perancangan mekanisme keamanan data dalam RME • Panduan | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Melakukan penentuan prosedur pengendalian risiko keamanan data | 2. Penentuan prosedur pengendalian risiko keamanan data a. Penentuan pengendalian risiko sesuai hasil kajian bersama pihak teknologi informasi. b. Pembuatan prosedur | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|--|---------|--|
| | <p>pengendalian risiko sesuai kebutuhan.</p> <p>c. Penentuan BCP (Business Continuity Plan) jika terjadi hal-hal yang tidak diinginkan</p> <p>d. Penentuan mitigasi resiko keamanan data RME</p> | | Latihan | |
| 3. Melakukan evaluasi keamanan data | <p>3. Evaluasi keamanan data</p> <p>a. Pemantauan keamanan data sesuai ketentuan.</p> <p>b. Analisis data hasil pemantauan keamanan data sesuai kebutuhan.</p> <p>c. Pembahasan hasil analisis pemantauan keamanan data dengan pihak teknologi informasi sesuai kebutuhan.</p> <p>d. Melakukan asesment mandiri terkait RME</p> | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 5
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME; Penyusunan framework interoperabilitas data antar RME; Penetapan pola pemetaan data dari RME
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3Jpl (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|--|--|---|--|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME | 1. Persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME a. Identifikasi pedoman wawancara terkait kebutuhan interoperabilitas data sesuai kebutuhan. b. Penjadwalan Wawancara kepada pengguna sesuai kebutuhan. c. Observasi kebutuhan interoperabilitas data dasar antar sistem sesuai ketentuan. d. Penetapan Kebutuhan dasar interoperabilitas data sesuai ketentuan. | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Diskusi Kelompok | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Panduan Latihan • Alat pengolah data • Lembar kerja tentang perancangan mekanisme pertukaran data antar sistem (interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar |
| 2. Melakukan penyusunan framework interoperabilitas data antar RME | 2. Penyusunan framework interoperabilitas data antar RME a. Pembuatan Framework interoperabilitas data sesuai kebutuhan. b. Penerapan Framework | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|------------------------------|
| | <p>interoperabilitas sesuai ketentuan.</p> <p>c. Monitor Efektivitas dari framework interoperabilitas sesuai ketentuan.</p> <p>d. Pembahasan Framework interoperabilitas dengan teknologi informasi.</p> <p>e. Penguatan tentang pengetahuan platform satu sehat dengan framework FHIR HL7</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Panduan Diskusi Kelompok | Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 3. Melakukan penetapan pola pemetaan data dari RME | <p>3. Penetapan pola pemetaan data dari RME</p> <p>a. Penyusunan Tujuan pola pemetaan data sesuai kebutuhan.</p> <p>c. Inventarisasi Pemetaan data dari sistem informasi sesuai ketentuan.</p> <p>d. Penyusunan Karakteristik pemetaan data</p> <p>e. sesuai ketentuan.</p> <p>f. Penentuan pola pemetaan data sesuai skala prioritas.</p> <p>g. Pengetahuan tentang pola pemetaan berdasarkan platform satu sehat diantaranya pemetaan KFA, SNOMED CT, LOINC</p> | | | |
| 4. Melakukan penetapan skala prioritas implementasi interoperabilitas data pada Rekam Medis Elektronik | <p>4. Penetapan skala prioritas implementasi interoperabilitas data pada RME</p> <p>a. Analisis pola pemetaan data informasi kesehatan sesuai ketentuan.</p> | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> b. Penentuan Pola pemetaan data sesuai prioritas. c. Pembuatan Jadwal implementasi interoperabilitas data sesuai kebutuhan. | | | |
| 5. Melakukan penetapan standar acuan pertukaran data antar Rekam Medis Elektronik | <ul style="list-style-type: none"> 5. Penetapan standar acuan pertukaran data antar Rekam Medis Elektronik <ul style="list-style-type: none"> a. Penetapan Format data sesuai ketentuan b. Penetapan Metode implementasi pertukaran data sesuai standar. c. Penyiapan Bahan untuk sosialisasi interoperabilitas data sesuai ketentuan. d. Pengetahuan tentang pola pemetaan berdasarkan platform satu sehat diantaranya pemetaan KFA, SNOMED CT, LOINC | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 6
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang penyiapan data pengguna; Perancangan level hak akses bagi pengguna Rekam Medis Elektronik; Perancangan otorisasi hak akses bagi pengguna
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu membuat Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3 Jpl (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|--|--|---|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Menyiapkan data pengguna dalam hak akses | 1. Penyiapan data pengguna dalam hak akses a. Pengumpulan Data pengguna sesuai kebutuhan. b. Pembahasan Data pengguna kepada pihak teknologi informasi sesuai ketentuan. c. Pengumpulan data RKK dari setiap PPA di Fasyankes | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Praktik • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data • Lembar kerja tentang perancangan prosedur hak akses data dalam Rekam Medis Elektronik • Perangkat lunak Rekam Medis Elektronik | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Merancang level hak akses bagi pengguna Rekam Medis Elektronik | 2. Perancangan level hak akses bagi pengguna Rekam Medis Elektronik a. Penentuan Level hak akses ditentukan sesuai dengan kriteria pengguna. b. Pembahasan Daftar level hak akses kepada pihak teknologi informasi sesuai ketentuan. | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| <p>3. Merancang otorisasi hak akses bagi pengguna</p> | <p>3. Perancangan otorisasi hak akses bagi pengguna</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pengusulan Otorisasi hak akses kepada pimpinan sesuai kebutuhan. b. Pembahasan Otorisasi hak akses kepada pihak teknologi informasi sesuai ketentuan. | | <ul style="list-style-type: none"> • Panduan Latihan | |
|---|---|--|---|--|

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 7
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Penentuan varian dan invarian; Alur logika pemrograman; Penggunaan prosedur dan fungsi; Teknik dasar algoritma umum; Identifikasi kompleksitas algoritma
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu Menyusun rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik
 Waktu : 3 Jpl (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|---|---|--|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan penentuan varian dan invarian | 1. Penentuan varian dan invarian a. Penentuan tipe data sesuai kaidah pemrograman b. Penentuan variabel sesuai kaidah pemrograman c. Penentuan konstanta sesuai kaidah pemrograman d. Pengetahuan tentang diagram alur (<i>flowchart</i>) | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Perangkat lunak pembuat diagram • Panduan Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |
| 2. Membuat alur logika pemrograman | 2. Alur logika pemrograman a. Penentuan metode pemrograman sesuai standar. b. Penentuan komponen yang dibutuhkan sesuai standar. c. Penentuan Relasi antar | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | <p>komponen sesuai standar.</p> <p>d. Penentuan alur mulai hingga selesai sesuai kebutuhan.</p> | | | |
| 3. Membuat penggunaan prosedur dan fungsi | <p>3. Penggunaan prosedur dan fungsi</p> <p>a. Identifikasi konsep penggunaan prosedur dan fungsi sesuai ketentuan.</p> <p>b. Penggunaan prosedur pengelolaan data dalam Rekam Medis Elektronik sesuai ketentuan.</p> <p>c. Penggunaan fungsi pengelolaan data dalam Rekam Medis Elektronik sesuai ketentuan</p> | | | |
| 4. Menerapkan teknik dasar algoritma umum | <p>4. Teknik dasar algoritma umum</p> <p>a. Pembuatan algoritma untuk <i>sorting</i> sesuai kebutuhan.</p> <p>b. Pembuatan Algoritma untuk <i>searching</i> dibuat sesuai kebutuhan.</p> | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 5. Melakukan identifikasi kompleksitas algoritma | 5. Identifikasi kompleksitas algoritma a. Identifikasi kompleksitas waktu algoritma sesuai ketentuan. b. Identifikasi kompleksitas penggunaan <i>memory</i> sesuai ketentuan | | | |
|--|--|--|--|--|

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 8
 Judul Mata Pelatihan : Rancangan Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang Penyiapan rancangan tampilan pengguna (*user interface*) formulir elektronik; Implementasi rancangan tampilan pengguna (*user interface*) formulir elektronik
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun Rancangan Formulir Elektronik untuk Sistem Informasi Kesehatan
 Waktu : 3Jpl (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|--|---|--|--|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan penyiapan rancangan tampilan pengguna (<i>user interface</i>) formulir elektronik | 1. Penyiapan rancangan tampilan pengguna (<i>user interface</i>) formulir elektronik <ol style="list-style-type: none"> a. Identifikasi Komponen tampilan pengguna (<i>user interface</i>) formulir elektronik sesuai ketentuan. b. Identifikasi Rancangan tampilan pengguna (<i>user interface</i>) formulir elektronik sesuai kebutuhan. c. Identifikasi metode input d. Identifikasi metode perpindahan modul aplikasi e. Identifikasi bentuk formulir laporan yang dibutuhkan oleh faskes (form report) | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data • Program perancangan sistem • Panduan Latihan • Internet • Perangkat | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| <p>2. Melakukan implementasi rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik</p> | <p>2. Implementasi rancangan tampilan pengguna (<i>user interface</i>) formulir elektronik</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Penerapan Tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik sesuai kebutuhan. b. Pengaturan Tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik secara sekuensial sesuai ketentuan. c. Penyesuaian Tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik dengan urutan alur proses. d. Penetapan Style (tampilan warna, font dari User interface) dari komponen formulir elektronik sesuai kebutuhan. e. Simulasi sesuai dengan alur proses. | | <p>lunak desain tampilan pengguna (user interface)</p> | <p>1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK</p> |
|---|---|--|--|---|

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes
 Nomor : MPI. 9
 Judul Mata Pelatihan : Perancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang analisis kebutuhan data sharing dan desain prosedur data sharing
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun Rancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik
 Waktu : 3 Jpl (T=1; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|--|---|--|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Melakukan analisis kebutuhan data sharing | 1. Analisis kebutuhan data sharing <ol style="list-style-type: none"> Identifikasi Jenis data sharing sesuai ketentuan. Identifikasi Aplikasi data sharing sesuai kebutuhan. Identifikasi Kebutuhan pengguna terhadap data sharing. Identifikasi data akan di sharing kepada internal / external Identifikasi apakah datat tersebut sudah menerapkan data masking / kriptografi ketika data di sharing kepada external Identifikasi data apa saja yang sensitif dan perlu dilakukan masking/kriptografi jika pihak external belum menerapkan data masking / kriptografi Penentuan pembuatan token jika data di sharing kepada internal untuk kebutuhan penelitian atau kebutuhan lain | <ul style="list-style-type: none"> • Curah Pendapat • Ceramah Interaktif • Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Tayang • Modul • Komputer/ Laptop • LCD • Flipchart • Spidol • ATK • Alat pengolah data • Perangkat lunak desain data sharing • Lembar kerja tentang perancangan prosedur data sharing secara elektronik • Panduan Latihan | <ul style="list-style-type: none"> • Permenkes 24/2022 Tentang Rekam Medis beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 312/2020 Tentang Standar Profesi Perekam Medis dan Informasi Kesehatan beserta perubahannya • Kepmenkes Nomor 1423/2022 Tentang Pedoman Variabel Dan Meta Data Pada Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik • Kepmenkes Nomor 1424/2022 Tentang Standar Kompetensi Kerja Bidang RMIK |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | yang relevan. | | | |
| 2. Membuat desain prosedur data sharing | 2. Desain prosedur data sharing <ul style="list-style-type: none"> a. Penentuan Alur proses bisnis sesuai prosedur. b. Penentuan Cara data sharing sesuai prosedur. c. Penetapan Standar operasional data sharing sesuai ketentuan d. Penentuan kebutuhan keluaran (output) informasi dari data medis dan non medis. | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIKdi Fasyankes
 Nomor : MPP.1
 Judul Mata Pelatihan : *Building Learning Commitment* (BLC)
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang proses pengenalan, identifikasi harapan pembelajaran, nilai, norma dan kontrol kolektif, serta organisasi kelas
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu membangun suasana belajar yang kondusif dan membuat kesepakatan belajar
 Waktu : 3 JPL (T=0 jpl; P=3 jpl; PL=0 jpl)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|---|--------------------------------------|---|--|--|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Mengenal sesama peserta, fasilitator dan penyelenggara | 1. Proses pengenalan | <ul style="list-style-type: none"> ● Permainan ● Diskusi Kelompok ● Ceramah Interaktif | <ul style="list-style-type: none"> ● Modul ● <i>Flipchart</i> ● <i>Whiteboard</i> ● Spidol ● Panduan diskusi kelompok Alat bantu permainan | <ul style="list-style-type: none"> ● Buku Dinamika Kelompok ● Buku Team Building |
| 2. Mengidentifikasi harapan terhadap pelatihan | 2. Identifikasi harapan pembelajaran | | | |
| 3. Membuat kesepakatan nilai, norma dan kontrol kolektif | 3. Nilai, norma dan kontrol kolektif | | | |
| 4. Membuat kesepakatan organisasi dalam kelas. | 4. Organisasi kelas | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIKdi Fasyankes
 Nomor : MPP 2
 Mata Pelatihan : Anti Korupsi
 Deskripsi Mata Pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang cara membangun semangat perlawanan terhadap korupsi, cara menyadarkan dampak korupsi, cara membangun berpikir kritis terhadap masalah korupsi dan cara membangun sikap antikorupsi.
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu memahami cara membangun sikap antikorupsi dengan benar.
 Waktu : 2 Jpl (T= 2, P = 0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|--|----------------------|--|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Menjelaskan cara Membangun semangat perlawanan terhadap korupsi | 1. Cara membangun semangat Perlawanan terhadap Korupsi | ● Ceramah Interaktif | ● Modul ● Flipchart ● Whiteboard ● Spidol | ● Materi penyuluh anti korupsi ACLC KPK https://aclc.kpk.go.id/ ● UU No 31 tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ● UU No 20 tahun 2001 tentang Perubahan atas UU No 31 tahun 1999 |
| 2. Menjelaskan cara menyadarkan dampak korupsi | 2. Cara menyadarkan dampak korupsi | | | |
| 3. Menjelaskan cara membangun berpikir kritis terhadap Masalah Korupsi | 3. Cara membangun berpikir Kritis terhadap masalah korupsi | | | |
| 4. Menjelaskan cara membangun Sikap Antikorupsi | 4. Cara Sikap Antikorupsi | | | |

Nama Pelatihan : Pelatihan Perancang RME bagi RMIKdi Fasyankes
 Nomor : MPP. 3
 Judul Mata Pelatihan : Rencana Tindak Lanjut (RTL)
 Deskripsi mata pelatihan : Mata pelatihan ini membahas tentang konsep RTL, komponen RTL, dan penyusunan RTL
 Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta mampu menyusun rencana tindak lanjut setelah mengikuti pelatihan
 Waktu : 2 JPL (T=0; P=2; PL=0)

| Indikator Hasil Belajar | Materi Pokok dan Sub Materi Pokok | Metode | Media dan Alat Bantu | Referensi |
|--|---|----------------------------|---|---|
| Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu: | | | | |
| 1. Menjelaskan konsep RTL | 1. Konsep RTL a. Pengertian RTL b. Manfaat RTL c. Prinsip Penyusunan RTL | Ceramah Interaktif Latihan | Modul <i>Flipchart</i> Spidol Petunjuk Latihan Form RTL | Panduan Penyusunan Rencana Tindak Lanjut. BPPSDMK, 2019 |
| 2. Menjelaskan Komponen RTL | 2. Komponen RTL | | | |
| 3. Menyusun RTL | 3. Langkah-langkah RTL | | | |

Lampiran 2: Panduan Penugasan

Mata Pelatihan Inti 1.

Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik

Waktu: 2 JPL (90 menit)

PANDUAN PENUGASAN

Metode : Role play (*Bermain Peran*)

Tujuan:

Mampu melakukan Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik

Langkah -langkah:

1. Peserta dibagi menjadi 4 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang , masing-masing kelompok memilih ketua, sekretaris dan penyaji
2. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan tugas melakukan bermain peran sesuai dengan skenario berikut ini
 - a. Skenario 1: Penentuan Instrumen kebutuhan data RME
 - b. Skenario 2: Pengumpulan kebutuhan data pengguna
 - c. Skenario 3: Analisis kesenjangan (*gap analysis*) hasil identifikasi kebutuhan data
3. Setiap kelompok membagi peran sesuai dengan skenario.

Skenario 1: Penentuan Instrumen kebutuhan data RME

 - PMIK
 - Petugas Pendaftaran
 - PPA

Skenario 2: Pengumpulan kebutuhan data pengguna

 - PMIK
 - Petugas Pendaftaran
 - PPA

Skenario 3: Analisis kesenjangan (*gap analysis*) hasil identifikasi kebutuhan data

 - PMIK
 - Petugas Pendaftaran
 - PPA
4. Setiap kelompok mendiskusikan scenario masing-masing dan latihan bermain peran di kelompoknya untuk durasi tampil selama 10 menit
5. Setiap kelompok melaksanakan bermain peran dengan disaksikan oleh kelompok lain, antara lain sebagai berikut:

Skenario 1

Seorang PMIK menentukan instrumen yang akan digunakan untuk mengumpulkan kebutuhan data pengguna berdasarkan keterangan dari Petugas Pendaftaran dan PPA di fasilitas pelayanan Kesehatan. Apakah Petugas pendaftaran dan PPA akan menggunakan RME yang sudah ada, atau blm ada RME di fasyankes tersebut.

Skenario 2

Seorang PMIK memilih Responden yang akan diinterview, Responden yang dipilih adalah Petugas Pendaftaran dan PPA. PMIK membuat jadwal interview kepada responden, melakukan interview terkait kebutuhan data RME Responden sesuai jadwal yang sudah ditentukan kemudian hasil interview disusun menjadi transkrip

Skenario 3

Seorang PMIK melakukan Analisis kesenjangan (gap analysis) hasil identifikasi kebutuhan data kepada Petugas Pendaftaran dan PPA kemudian hasil Analisis kesenjangan (gap analysis) disunting dan didokumentasikan.

6. Alokasi waktu 2 JP (*90 menit untuk melakukan penugasan*)
 - a. Mengerjakan penugasan secara kelompok 45 menit
 - b. Untuk menyajikan hasil penugasan 45 menit.

Mata Pelatihan Inti 2.

Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik

Waktu: 2 JPL (90 menit)

PANDUAN LATIHAN

Tujuan:

Setelah melakukan penugasan ini, peserta mampu Menyiapkan daftar elemen kamus data; Struktur basis data RME; Relasi basis data RME

1. Metode penugasan: Latihan
2. Tujuan Penugasan: (diambil dari seluruh IHB)
 - a. Menyusun kamus data RME
 - b. Menyusun struktur basis data RME
 - c. Menyusun relasi basis data RME
3. Bahan dan Alat yang digunakan:
 - a. Bahan Tayang
 - b. Modul
 - c. Komputer/ Laptop
 - d. LCD Proyektor
 - e. Flipchart
 - f. Spidol
 - g. ATK
 - h. Alat pengolah data
 - i. Bahan Latihan
 - j. KMK 1423/2022
4. Langkah-langkah:
 - a. Peserta dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang.

Masing-masing kelompok memilih ketua, sekretaris dan penyaji.
 - b. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan tugas setiap kelompok mengerjakan:
 - a. Menyusun kamus data RME
 - b. Menyusun struktur basis data RME
 - c. Menyusun relasi basis data RME
 - c. Bahan Latihan:
Penugasan dalam Kelompok
 - a. Setiap fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing
 - b. Fasilitator meminta peserta membawa (menyiapkan) dokumen yang akan digunakan sebagai bahan penugasan untuk pelatihan sebagai berikut:
 - 1) Formulir Identitas Pasien
 - 2) Formulir CPPT
 - 3) Formulir Resume Medis
 - c. Fasilitator mempersilakan setiap peserta untuk mengerjakan tugasnya secara mandiri dengan tahapan sebagai berikut:
 - 1) Membuat Tabel
 - 2) Menentukan Tipe Data

- 3) Menentukan Format dan Nilai Standar
 - 4) Memberikan Definisi Operasional dalam setiap Variabel
 - 5) Membuat Relasi Antar Tabel
- d. Alokasi waktu penugasan 2 JP@45 menit (90 menit):
- a. Waktu untuk mengerjakan penugasan secara kelompok 45 menit
 - b. Waktu untuk penyajian hasil penugasan 45 menit (penyajian setiap peserta @10 menit) dan klarifikasi Fasilitator 15 menit (setiap kelompok @5 menit)

SOAL LATIHAN

Berdasarkan Formulir Identitas/CPPT/Resume Medis yang di bawa, PMIK diminta membuat Tabel, kemudian menentukan Tipe data, Format dan nilai standar kemudian memberikan definisi operasional dalam setiap variable dan setelah table dibuat maka PMIK membuat relasi antar table tersebut.

Mata Pelatihan Inti 3.

Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik

Waktu: 2 JPL (90 menit)

Tujuan:

Setelah melakukan latihan ini, peserta mampu merancang aliran data dalam Rekam Medis Elektronik

1. Metode Penugasan : Latihan
2. Tujuan Penugasan : (Diambil dari seluruh IHB)
 - a. Menyiapkan rancangan proses aliran data
 - b. Menentukan level proses aliran data
 - c. Menguji relasi aliran data
3. Bahan dan alat yang digunakan
 - a. Bahan tayang
 - b. Modul
 - c. Komputer/Laptop
 - d. LCD
 - e. Flipchart
 - f. Spidol
 - g. ATK
 - h. Lembar kerja tentang perancangan aliran data
 - i. Bahan latihan
4. Langkah-langkah
 - a. Peserta dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang. Masing-masing kelompok memilih ketua, sekretaris dan penyaji.
 - b. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan tugas :
 - a) Menyiapkan rancangan proses aliran data;
 - b) Menentukan level proses aliran data;
 - c) Menguji relasi aliran data
5. Bahan latihan
Penugasan dalam kelompok
 - 1) Setiap fasilitator bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing
 - 2) Fasilitator meminta setiap peserta untuk menyiapkan data-data dasar yang akan digunakan sebagai bahan penugasan sebagai berikut:
 - 1) Dokumen Alur proses bisnis
 - 2) Dokumen SPO manual
 - 3) Fasilitator mempersilakan setiap peserta untuk mengerjakan tugasnya secara mandiri dengan tahapan sebagai berikut:
 - 1) Peserta membawa dan mengidentifikasi SPO manual dan Alur proses bisnis dari masing-masing Fasyankesnya kemudian dibuatkan usecasenya
 - 2) Peserta mengidentifikasi terlebih dahulu dari semua kesatuan luar yang akan terlibat pada sistem, identifikasi pula semua input serta output yang terlibat dengan kesatuan luarnya.
 - 3) Selanjutnya adalah untuk menggambar diagram konteks
 - a) Tentukan nama sistem
 - b) Tentukan batasan sistem
 - c) Tentukan terminator apa saja yang ada di dalam sistem

- d) Tentukan apa saja yang diterima/diberikan entitas external dari maupun ke sistem
- e) Gambarkan diagram konteksnya
- 4) Peserta menggambar bagan berjenjang dari semua proses yang ada dalam system
- 5) Peserta menggambar DFD untuk overview diagramnya. Atau disebut dengan diagram level-0
 - a) Peserta menentukan proses utama pada system
 - b) Peserta menentukan apa yang diberikan/diterima setiap proses ke/dari sistem dengan selalu memperhatikan konsep keseimbangan (alur data yang keluar/masuk dari suatu level harus sama dengan alur data yang telah keluar pada level berikutnya)
 - c) Peserta memunculkan data store sebagai sumber maupun tujuan alur data
 - d) Peserta melakukan pengujian relasi aliran data, hindari perpotongan arus data
 - e) Peserta mencantumkan nomor pada proses utama
- 6) Peserta menggambar DFD untuk level yang lebih lanjut dengan menggunakan cara seperti di atas
- 7) Selama proses latihan berlangsung, fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing bertugas:
 - a) Melakukan pengamatan terhadap proses penugasan yang dilakukan oleh setiap peserta
 - b) Membantu peserta apabila ada yang tidak dipahami
- 8) Alokasi waktu penugasan 2 JP@45 menit (90 menit):
 - a. Waktu untuk mengerjakan penugasan secara kelompok 45 menit
 - b. Waktu untuk penyajian hasil penugasan 45 menit (penyajian setiap peserta @10 menit) dan klarifikasi Fasilitator 15 menit (setiap kelompok @5 menit)

SOAL LATIHAN

Berdasarkan SPO manual dan Alur proses bisnis dari masing-masing Fasyankesnya yang dibawa, PMIK diminta membuat diagram konteks, bagan berjenjang dari semua proses yang ada dalam system, DFD untuk overview diagramnya.

Mata Pelatihan Inti 4.

Rancangan Mekanisme Keamanan Data Dalam RME

Waktu: 2 JPL (90 menit)

PANDUAN LATIHAN

Tujuan:

Setelah melakukan penugasan ini, peserta mampu:

1. Melakukan kajian yang mampu mengendalikan faktor risiko keamanan data institusi kesehatan
2. Membuat evaluasi keamanan data institusi kesehatan

Petunjuk:

1. Kelas Besar (20 menit)

1. Fasilitator yang bertugas sebagai koordinator (yang sebelumnya menyampaikan teori) mengucapkan salam dan memperkenalkan tim fasilitator lainnya yang belum terlibat dalam sesi materi sebelumnya
2. Fasilitator yang bertugas sebagai koordinator menyampaikan langkah - langkah atau petunjuk proses penugasan penugasan perancangan mekanisme keamanan data dalam Rekam Medis Elektronik
3. Fasilitator membagikan tugas rancangan mekanisme keamanan data dalam system informasi kesehatan
4. Fasilitator yang bertugas sebagai koordinator membagi peserta menjadi 6 (enam) kelompok, @ 5 orang perkelompok dan tiap kelompok akan didampingi oleh 1 orang fasilitator, kemudian penugasan dilangsungkan dalam bentuk kelompok kecil

2. Kelompok Kecil (200 menit)

1. Penugasan 1. Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik

| | Mekanisme | Waktu |
|--|--|--------------------------------|
| | Dengan menggunakan lembar rancangan mekanisme analisa kebutuhan user terhadap keamanan data | 50 menit |
| | Fasilitator mempersilahkan 2 orang mewakili peserta dalam kelompoknya untuk memaparkan hasil penugasannya | 30 menit (2 org x 15 menit) |
| | Fasilitator mempersilahkan peserta lain untuk memberikan komentar/tanggapan terhadap tugas paparan yang disampaikan oleh temannya (selain yang mendapat tugas pemaparan) | 20 menit (2 org x 10 menit) |

| | | |
|--|---|------------------|
| | Fasilitator memberikan masukan, penguatan, pendalaman hasil penugasan penugasan peserta dan menyimpulkan hasil penugasannya sebelum beralih ke Penugasan berikutnya | 10 menit |
| | Total | 115 menit |

b. Penugasan 2: Merancang evaluasi keamanan data

| | Mekanisme | Waktu |
|--|---|--------------------------------|
| | Dengan menggunakan data rancangan mekanisme analisa kebutuhan user terhadap keamanan data yang telah tersusun sebelumnya, Fasilitator mempersilakan setiap peserta dalam kelompoknya untuk melanjutkan penyusunan system evaluasi keamanan data | 30 menit |
| | Fasilitator mempersilahkan 2 orang mewakili peserta dalam kelompoknya untuk memaparkan hasil penugasannya | 30 menit (2 org x 15 menit) |
| | Fasilitator mempersilahkan peserta lain untuk memberikan komentar atau tanggapan (selain yang mendapat tugas pemaparan) | 15 menit (3 org x 5 menit) |
| | Fasilitator memberikan masukan, penguatan, pendalaman hasil penugasan penugasan peserta dan menyimpulkan hasil penugasannya | 10 menit |
| | Total | 85 menit |

SOAL LATIHAN :

1. PMIK menemukan adanya insiden keamanan siber yang menyebabkan database rekam medis elektronik tidak dapat diakses atau terbaca oleh PPA, apa yang akan dilakukan oleh PMIK dalam mengatasi hal tersebut?
2. Dalam rangka mencegah akses tidak sah pada data pasien dan data finansial, fasyankes telah memisahkan data yang bersifat kritis dan sensitif tersebut dari internet. Sehingga data-data tersebut dan hanya dapat diakses melalui fasilitas yang ada di dalam gedung fasyankes tersebut. Apa yang dilakukan oleh PMIK dalam menyelesaikan permasalahan tersebut ?

PANDUAN PENUGASAN MPI.5 (PANDUAN DISKUSI KELOMPOK)

1. Metode penugasan : Diskusi Kelompok

2. Tujuan Penugasan :

Setelah melakukan latihan ini, peserta mampu :

- a. Melakukan persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME
- b. Melakukan penyusunan framework interoperabilitas data antar RME
- c. Melakukan penetapan pola pemetaan data dari RME
- d. Melakukan penetapan skala prioritas implementasi interoperabilitas data pada Rekam Medis Elektronik
- e. Melakukan penetapan standar acuan pertukaran data antar Rekam Medis Elektronik

3. Bahan dan Alat yang digunakan:

- a. Bahan Tayang
- b. Modul
- c. Komputer/ Laptop
- d. LCD
- e. Flipchart
- f. Spidol
- g. ATK
- h. Alat pengolah data
- i. Lembar kerja tentang perancangan mekanisme pertukaran data antar sistem (interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik
- j. Panduan Diskusi Kelompok

4. Langkah-langkah :

- a. Peserta dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang. Masing-masing kelompok memilih ketua, sekretaris dan penyaji.
- b. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan tugas sebagai berikut:
 - 1) Persiapan kebutuhan dasar interoperabilitas data antar RME
 - 2) Penyusunan framework interoperabilitas data antar RME
 - 3) Penetapan pola pemetaan data dari RME
 - 4) Penetapan skala prioritas implementasi interoperabilitas data pada Rekam Medis Elektronik
 - 5) Penetapan standar acuan pertukaran data antar Rekam Medis Elektronik
- c. Bahan Latihan:
 - 1) Setiap fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing
 - 2) Fasilitator meminta setiap kelompok untuk menyiapkan data-data dasar yang akan digunakan sebagai bahan diskusi kelompok dan penugasan sebagai berikut:
 - a) Dokumen Hasil Wawancara
 - b) Dokumen Hasil Observasi
 - c) Cheklist Monitoring Efektivitas framework interoperabilitas
 - d) Lembar Mapping dengan isian Tujuan Pola Pemetaan; Deskripsi Pemetaan Data; Jenis Prioritas; Deskripsi Analisa Pemetaan Data
 - e) Lembar Implementasi dengan isian Metode Implementasi; Format Data; Jadwal Implementasi
 - 3) Fasilitator mempersilakan setiap peserta melakukan diskusi kelompok untuk mengerjakan tugasnya dengan tahapan sebagai berikut:
 - a) Peserta melakukan diskusi kelompok menelaah dokumen dan menganalisis dokumen hasil interview dan observasi

- b) Peserta melakukan diskusi kelompok mengidentifikasi Kebutuhan dasar interoperabilitas data sesuai ketentuan
- c) Peserta melakukan diskusi kelompok menyusun checklist monitoring efektifitas framework interoperabilitas data
- d) Peserta melakukan diskusi kelompok menyusun daftar mapping penentuan pola pemetaan data
- e) Peserta melakukan diskusi kelompok mempersiapkan bahan sosialisasi interoperabilitas data

SOAL DISKUSI MPI 5

PMIK melakukan diskusi kelompok menelaah dokumen dan menganalisis dokumen hasil interview dan observasi kemudian melakukan diskusi kelompok mengidentifikasi Kebutuhan dasar interoperabilitas data sesuai ketentuan setelah itu melakukan diskusi kelompok menyusun checklist monitoring efektifitas framework interoperabilitas data kemudian melakukan diskusi kelompok menyusun daftar mapping penentuan pola pemetaan data setelah itu melakukan diskusi kelompok mempersiapkan bahan sosialisasi interoperabilitas data.

Materi Pelatihan Inti 6. PANDUAN LATIHAN

Tujuan:

Setelah melakukan penugasan ini, peserta mampu

5. Metode penugasan: Latihan
6. Tujuan Penugasan: (diambil dari seluruh IHB)
 - d. Menyiapkan data pengguna dalam hak akses;
 - e. Melakukan Penyusunan prosedur hak akses data;
 - f. Merancang otorisasi hak akses bagi pengguna
7. Bahan dan Alat yang digunakan:
 - k. Bahan Tayang
 - l. Modul
 - m. Komputer/ Laptop
 - n. LCD
 - o. Flipchart
 - p. Spidol
 - q. ATK
 - r. Alat pengolah data
 - s. Lembar kerja tentang perancangan prosedur hak akses data dalam Rekam Medis Elektronik
 - t. Bahan Latihan
8. Langkah-langkah:
 - e. Peserta dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang.
Masing-masing kelompok memilih ketua, sekretaris dan penyaji.
 - f. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan tugas setiap kelompok mengerjakan:
 - a. Menyiapkan data pengguna dalam hak akses;
 - b. Melakukan Penyusunan prosedur hak akses data;
 - c. Merancang otorisasi hak akses bagi pengguna
 - g. Bahan Latihan:
 - Penugasan dalam Kelompok
 - 4) Setiap fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing

- 5) Fasilitator meminta setiap peserta untuk menyiapkan data-data dasar yang akan digunakan sebagai bahan penugasan sebagai berikut:
 - 4) RKK setiap PPA
 - 5) Lembar mapping dengan isian yang mengandung unsur daftar PPA, hak akses terkait penginputan data; perbaikan data; dan melihat data berupa daftar tilik
- 6) Fasilitator mempersilakan setiap peserta untuk mengerjakan tugasnya secara mandiri dengan tahapan sebagai berikut:
 - 6) Peserta mengidentifikasi RKK setiap PPA khususnya akses terhadap rekam medis
 - 7) Peserta mengidentifikasi dengan cara mapping PPA mana saja yang diberikan hak akses terkait penginputan data; perbaikan data; dan melihat data
- h. Alokasi waktu penugasan 2 JP@45 menit (90 menit):
 - a. Waktu untuk mengerjakan penugasan secara kelompok 45 menit
 - b. Waktu untuk penyajian hasil penugasan 45 menit (penyajian setiap peserta @10 menit) dan klarifikasi Fasilitator 15 menit (setiap kelompok @5 menit)

LAMPIRAN contoh daftar tilik sebagai berikut sebagai lembar :

| Jenis PPA | Jenis Hak Akses | | |
|-----------|-----------------|--------|------|
| | Input | Update | View |
| | V | V | |
| | | V | |
| | | | V |

SOAL LATIHAN MPI 6

PMIK mengidentifikasi RKK setiap PPA khususnya akses terhadap rekam medis kemudian mengidentifikasi dengan cara mapping PPA mana saja yang diberikan hak akses terkait penginputan data; perbaikan data; dan melihat data.

(MPI. 7) Panduan Penugasan Rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Sistem RME

1. Metode penugasan: Latihan
2. Tujuan Penugasan: Peserta mampu...
 - a. Menentukan varian dan invarian
 - b. Membuat alur logika pemrograman
 - c. Menggunakan prosedur dan fungsi
 - d. Menerapkan teknik dasar algoritma
3. Bahan dan Alat yang digunakan:
 - a. Bahan Tayang
 - b. Modul
 - c. Komputer/ Laptop
 - d. LCD Proyektor
 - e. Flipchart
 - f. Spidol
 - g. ATK
 - h. Alat pengolah data
 - i. Lembar kerja tentang perancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Sistem RME
 - j. Bahan Latihan
 - k. Aplikasi Draw.io atau Visio

4. Langkah-langkah:

- a. Peserta dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang.

Masing-masing kelompok memilih ketua, sekretaris dan penyaji.

- b. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan tugas masing-masing:
- Menyiapkan alur data RME di RS serta menentukan varian dan invarian;
 - Membuat alur logika pemrograman RME
 - Menggunakan prosedur dan fungsi sesuai kebutuhan
 - Menerapkan teknik dasar algoritma umum sesuai kebutuhan

c. Bahan Latihan:

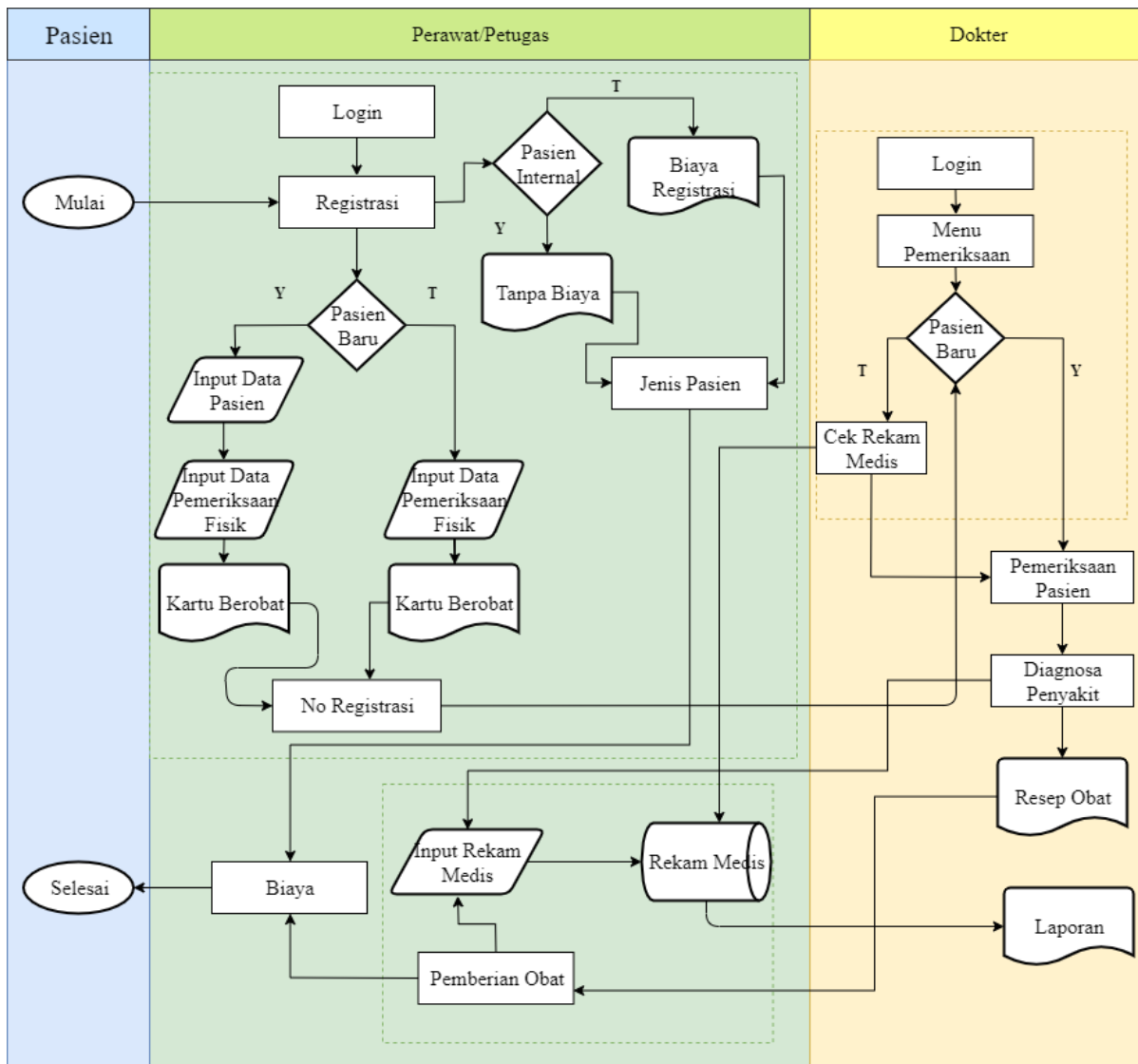
Penugasan dalam Kelompok

- 1) Setiap fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing
- 2) Fasilitator meminta setiap peserta untuk menyiapkan data-data dasar yang akan digunakan sebagai bahan penugasan sebagai berikut:
 - 1) Alur data RME di RS
 - 2) Lembar penentuan varian dan In varian sesuai alur data RME di RS
- 3) Fasilitator mempersilakan setiap peserta untuk mengerjakan tugasnya secara mandiri dengan tahapan sebagai berikut:
 - 1) Peserta mengidentifikasi alur data RME RS serta menentukan varian dan invarian
 - 2) Peserta menetapkan Tabel list SPO manual yang terlibat dalam bisnis proses
 - 3) Peserta membuat dan menetapkan diagram alir pengelolaan data sesuai SPO yang ada menggunakan aplikasi pembuat flow (visio dan draw.io)
 - 4) Peserta Membuat alur logika pemrograman RME menggunakan teknik dasar algoritma dan prosedur dan fungsi yang sesuai kebutuhan (Identifikasi kompleksitas waktu dan memori)
- d. Alokasi waktu penugasan 3 JP@45 menit (135 menit):
 - a. Waktu untuk mengerjakan penugasan secara kelompok 45 menit
 - b. Waktu untuk penyajian hasil penugasan 60 menit (penyajian setiap peserta @20 menit) dan klarifikasi Fasilitator 30 menit (setiap kelompok @10 menit)

SOAL LATIHAN MPI 7

PMIK mengidentifikasi alur data RME RS serta menentukan varian dan invarian kemudian menetapkan Tabel list SPO manual yang terlibat dalam bisnis proses setelah itu membuat dan menetapkan diagram alir pengelolaan data sesuai SPO yang ada menggunakan aplikasi pembuat flow (visio dan draw.io) kemudian Membuat alur logika pemrograman RME menggunakan teknik dasar algoritma dan prosedur dan fungsi yang sesuai kebutuhan (Identifikasi kompleksitas waktu dan memori)

Lampiran Contoh alur data RME :



Materi Pelatihan Inti 1. PANDUAN LATIHAN MPI.8

Tujuan : Setelah melakukan penugasan ini, peserta mampu merancang Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik

1. Metode penugasan: Latihan, curah pendapat, diskusi interaktif
2. Tujuan Penugasan:
 - a. Melakukan penyiapan rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir rekam medis elektronik
 - b. Melakukan implementasi rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir rekam medis elektronik
3. Bahan dan Alat yang digunakan:
 - a. Bahan Tayang
 - b. Modul
 - c. Komputer/ Laptop
 - d. LCD Proyektor
 - e. Flipchart
 - f. Spidol
 - g. ATK
 - h. Alat pengolah data
 - i. Program perancangan sistem

- j. Panduan Latihan
- k. Internet
- l. Perangkat lunak desain tampilan pengguna (user interface)

4. Langkah-langkah:

- a. Peserta dibagi menjadi 3 kelompok, setiap kelompok terdiri dari 10 orang.

Setiap kelompok memilih ketua kelompok, sekretaris

- b. Setiap kelompok diminta untuk mengerjakan:

- 1) Melakukan penyiapan rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik
- 2) Melakukan implementasi rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik

- c. Bahan Latihan:

- 1) Setiap fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing
- 2) Fasilitator meminta setiap peserta untuk menyiapkan rancangan dan implementasi tampilan pengguna (user interface) formulir elektronik yang akan digunakan sebagai bahan penugasan sebagai berikut:
 - a) Formulir Identitas Pasien
 - b) Formulir CPPT
 - c) Formulir Resume Medis
- 3) Fasilitator mempersilakan setiap peserta untuk mengerjakan tugasnya secara mandiri dengan tahapan sebagai berikut:
 - 1. Peserta menetapkan dan membagi dengan peserta lain dalam satu kelompok bahan penugasan.
 - 2. Peserta menyiapkan rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir rekam medis elektronik
 - 3. Peserta mengimplementasikan rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir rekam medis elektronik
 - 4. Selama proses latihan berlangsung, fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing bertugas:
 - 1. Melakukan pengamatan terhadap proses penugasan yang dilakukan oleh setiap peserta
 - 2. Membantu peserta lain dalam kelompok apabila ada yang tidak dipahami
 - 5. Waktu untuk mengerjakan penugasan secara kelompok 45 menit
 - 6. Waktu untuk penyajian hasil penugasan 45 menit (penyajian setiap peserta @10 menit) dan klarifikasi Fasilitator 15 menit (setiap kelompok @5 menit)

SOAL LATIHAN MPI 8

PMIK menyiapkan rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir rekam medis elektronik identitas pasien/CPPT/Resume Medis kemudian mengimplementasikan rancangan tampilan pengguna (user interface) formulir rekam medis elektronik tersebut.

Materi Pelatihan Inti 9. PANDUAN PENUGASAN-MPI.9

Waktu: 2 JPL (45 menit)

Tujuan : Setelah melakukan latihan ini, peserta mampu menyusun Perancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik

- a. Melakukan analisis kebutuhan data sharing
- b. Mendesain prosedur data sharing

Petunjuk:

1. Kelas Besar : Pengantar (15 menit)
 1. Fasilitator yang bertugas sebagai koordinator (yang sebelumnya menyampaikan teori) memperkenalkan tim fasilitator lainnya yang akan terlibat dalam penugasan
 2. Fasilitator yang bertugas sebagai koordinator menyampaikan langkah-langkah atau petunjuk proses penugasan penyusunan perancangan prosedur data sharing yang dilakukan
 3. Fasilitator yang bertugas sebagai koordinator membagi peserta menjadi kelompok masing-masing berisi 5 orang dibantu panitia (6 kelompok didampingi 1 fasilitator per kelompok dan dibuat urutan nomor peserta untuk memudahkan pembagian tugas penyajian hasil penugasan ke depan
2. Kelompok Kecil : Penugasan dalam Kelompok (60 menit)
 1. Dalam kelompok kecil, setiap fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing
 2. Fasilitator meminta setiap peserta untuk menyiapkan analisis kebutuhan data sharing yang akan digunakan sebagai bahan penugasan sebagai berikut:
 - a. Untuk melakukan Analisis kebutuhan data sharing :
 - 1) Jenis data sharing
 - 2) Aplikasi data sharing
 - 3) Kebutuhan pengguna terhadap data sharing
 - b. Membuat prosedur data sharing, meliputi :
 - 1) Menyusun Alur proses bisnis.
 - 2) Membuat tata Cara untuk data sharing.
 - 3) Membuat Standar operasional data sharing.
 3. Fasilitator mempersilakan setiap peserta untuk mengerjakan tugasnya secara mandiri dengan tahapan sebagai berikut:
 1. Peserta menetapkan dan membagi dengan peserta lain dalam satu kelompok bahan penugasan.
 2. Pada tahap ini peserta menganalisis kebutuhan data sharing, meliputi :
 - a. Mengidentifikasi daftar jenis data yang dibutuhkan pengguna internal dan eksternal buat dalam bentuk table
 - b. Mengidentifikasi jenis aplikasi yang digunakan, misal: LAN,VPN atau yang sejenis untuk pertukaran datanya, sertakan kelebihan dan kelemahan dari masing-masing aplikasi yang dipilih.
 - c. Membuat daftar data yang sensitive/ rahasia dan perlu dilakukan masking/kriptografi jika pihak external belum menerapkan data masking / kriptografi
 - d. Menentukan pembuatan token(pengaman) untuk data yang di sharing kepada internal untuk kebutuhan penelitian atau kebutuhan lain

- e. Menampilkan kebutuhan pengguna terhadap data yang akan disharing.
3. Pada tahap selanjutnya melakukan desain prosedur data sharing, meliputi :
 - a. Membuat Alur proses bisnis sesuai prosedur
 - b. Menyusun Cara data sharing dilakukan sesuai prosedur baik secara internal dan eksternal
 - c. Menyusun Standar operasional data sharing sesuai ketentuan
 - d. Membuat kebutuhan keluaran (output) informasi dari data medis dan non medis.
4. Selama proses latihan berlangsung, fasilitator yang bertanggung jawab terhadap kelompoknya masing-masing bertugas:
 1. Melakukan pengamatan terhadap proses penugasan yang dilakukan oleh setiap peserta
 2. Membantu peserta lain dalam kelompok apabila ada yang tidak dipahami
3. Kelompok Kecil: Penyajian Hasil Penugasan (150 menit)
 1. Fasilitator menjelaskan mekanisme presentasi (5 menit)
 2. Fasilitator mempersilakan tiap peserta secara bergantian untuk memaparkan hasil penugasannya (5x15 menit = 75 menit)
 3. Setiap fasilitator mempersilakan peserta lain yang ditunjuk akan memberikan tanggapan atas hasil penyajian yang disampaikan (5X10 menit = 50 menit) sesuai urutan di bawah ini:

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| · Hasil penyajian Peserta 1 | diberikan tanggapan oleh Peserta 4 |
| · Hasil penyajian Peserta 2 | diberikan tanggapan oleh Peserta 5 |
| · Hasil penyajian Peserta 3 | diberikan tanggapan oleh Peserta 1 |
| · Hasil penyajian Peserta 4 | diberikan tanggapan oleh Peserta 2 |
| · Hasil penyajian Peserta 5 | diberikan tanggapan oleh Peserta 3 |
 4. Fasilitator memberikan penguatan dan pendalaman hasil penugasan penugasan peserta (15 menit)
 5. Fasilitator merangkum dan menyimpulkan hasil penugasan penugasan di dalam kelompoknya (5 menit)

SOAL LATIHAN MPI 9

PMIK Mengidentifikasi daftar jenis data yang dibutuhkan pengguna internal dan eksternal buat dalam bentuk table kemudian Mengidentifikasi jenis aplikasi yang digunakan, missal: LAN,VPN atau yang sejenis untuk pertukaran datanya, sertakan kelebihan dan kelemahan dari masing-masing aplikasi yang dipilih seteha itu Membuat daftar data yang sensitive/ rahasia dan perlu dilakukan masking/kriptografi jika pihak external belum menerapkan data masking / kriptografi kemudian Menentukan pembuatan token(pengaman) untuk data yang di sharing kepada internal untuk kebutuhan penelitian atau kebutuhan lain setelah itu Menampilkan kebutuhan pengguna terhadap data yang akan disharing.

Mata Pelatihan Penunjang (MPP) 1: *Building Learning Commitment* (BLC)

Panduan Diskusi Kelompok

Tujuan:

Setelah melakukan diskusi kelompok, peserta mampu menyusun harapan, kekhawatiran, norma kelas dan kontrol kolektif terhadap pelaksanaan norma kelas.

Langkah-langkah:

1. Fasilitator membagi peserta dalam 5 kelompok kecil @ 6 orang.
2. Masing-masing kelompok diminta mendiskusikan harapan terhadap pelatihan ini

serta kekhawatiran dalam mencapai harapan tersebut. Juga mendiskusikan bagaimana solusi (pemecahan masalah) untuk mencapai harapan tersebut serta menghilangkan kekhawatiran yang akan terjadi selama pelatihan. Mula-mula secara individu, kemudian hasil setiap individu dibahas dan dilakukan kesepakatan sehingga menjadi harapan kelompok. Waktu diskusi: 10 menit
3. Setiap kelompok diminta untuk mempresentasikan hasil diskusinya @ 3 menit (waktu: 5 kelompok x 3 menit = 15 menit).
4. Fasilitator meminta kelas untuk menentukan organisasi kelas dengan memilih ketua kelas, sekretaris dan time keeper yang bertugas mengingatkan teman-teman untuk disiplin masuk kelas (5 menit).
5. Fasilitator meminta ketua dan sekretaris untuk memandu peserta membahas harapan dan kekhawatiran dari setiap kelompok tersebut sehingga menjadi harapan kelas yang disepakati bersama (5 menit)
6. Fasilitator meminta ketua kelas merumuskan kontrol kolektif terhadap pelaksanaan norma kelas sebagai komitmen bersama (10 menit)

Waktu: 1 JPL (45 menit)

Mata Pelatihan Penunjang (MPP) 3: Rencana Tindak Lanjut (RTL)

Panduan Latihan Menyusun RTL

Tujuan:

Setelah melakukan kegiatan ini, peserta mampu menyusun rencana tindak lanjut (RTL)

Langkah-langkah:

1. Peserta dibagi dalam kelompok (6 kelompok), masing-masing anggota berasal dari provinsi yang sama. Disetiap kelompok dipilih Ketua, Sekretaris dan Penyaji.
2. Fasilitator menyampaikan penugasan penyusunan RTL
3. Ketua kelompok memandu dan melibatkan seluruh anggota kelompok untuk menyusun RTL dengan
 - a. Menetapkan kegiatan
 - b. Menentukan tujuan per kegiatan
 - c. Menentukan sasaran per kegiatan
 - d. Menentukan cara dan metode pada setiap kegiatan
 - e. Menentukan waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan
 - f. Menentukan biaya apabila ada kegiatan ada yang harus dibiayai
 - g. Menentukan pelaksana atau penanggung jawab dari masing-masing kegiatan.
 - h. Waktu diskusi: 10 menit. Hasil diskusi dituangkan dalam matrik RTL yang dipelajari dalam modul atau dikembangkan lagi sesuai kebutuhan. Masing- masing kelompok mempersiapkan bahan presentasi.
 - i. Fasilitator meminta setiap kelompok menyajikan hasil penyusunan RTLnya @ 10 menit (waktu: 6 kelompok x 10 menit = 60 menit)
 - j. Peserta lain diminta untuk menyimak dan melakukan klarifikasi (10 menit)
 - k. Fasilitator menyampaikan review dan klarifikasi (10 menit)

Waktu: 2 JPL (90 menit)

Lampiran 3: Master Jadwal

Master Jadwal

Master Jadwal Pelatihan Perancang RME bagi RMIK di Fasyankes sebagai berikut:

| Hari/ Tangga I | Jam | Materi | JPL | | | Fasilitator |
|----------------------|---|---|-----|---|-------------|------------------------------|
| | | | T | P | PL | |
| I | 07.00 - 08.00 | Registrasi | | | | Panitia |
| | 08.00 - 08.30 | Pre Test | | | | |
| | 08.30 - 09.00 | Pembukaan | | | | Kapuslat SDM Kesehatan |
| | 09.00 – 09.15 | Coffee break | | | | |
| | 09.15 – 11.30 | Building Learning Commitment (BLC) | | 3 | | Pengendali Pelatihan |
| | 11.30 – 12.30 | <i>ISHOMA</i> | | | | |
| | 12.30 – 14.00 | Kebijakan Pelayanan RME di Fasyankes | 2 | | | Fasilitator |
| | 14.00 – 15.30 | Standar Profesi PMIK | 2 | | | Fasilitator |
| | 15.30 – 15.45 | Coffee break | | | | |
| 15.45 – 16.30 | Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik | 1 | | | Fasilitator | |
| II | 07.30 - 08.00 | Refleksi | | | | Pengendali Pelatihan |
| | 08.00 - 09.30 | Analisis Kebutuhan Data Rekam Medis Elektronik | | 2 | | Fasilitator |
| | 09.30 – 10.15 | Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | | | Fasilitator |
| | 10.15 – 10.30 | Coffee break | | | | |
| | 10.30 – 12.00 | Rancangan Basis Data dalam Rekam Medis Elektronik | | 2 | | Fasilitator |
| | 12.00 - 13.00 | <i>ISHOMA</i> | | | | |
| | 13.00 – 15.30 | Rancangan Aliran Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | | Fasilitator |
| | 15.30 - 15.45 | Coffee break | | | | |
| | 15.45 - 17.15 | Rancangan Mekanisme Keamanan Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | | Fasilitator |
| III | 07.30 - 08.00 | Refleksi | | | | Pengendali Pelatihan |
| | 08.00 – 10.15 | Rancangan Mekanisme Pertukaran Data Antar Sistem (Interoperabilitas) dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | | Fasilitator |
| | 10.15 - 10.30 | Coffee break | | | | |
| | 10.30 – 12.00 | Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 1 | | Fasilitator |
| | 12.00 - 13.00 | <i>ISHOMA</i> | | | | |
| 13.00 – 13.45 | Rancangan Proses Hak Akses Data dalam Rekam Medis Elektronik | | 1 | | Fasilitator | |
| 13.45 – 15.15 | Rancangan Algoritma Pengelolaan Data dalam Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | | Fasilitator | |
| 15.15 – 15.30 | Coffee break | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------|---------------|--|-----------|-----------|----------|-------------|
| | 15.30 – 17.45 | Rancangan Formulir Elektronik untuk Rekam Medis Elektronik | 1 | 2 | | Fasilitator |
| IV | 07.30 - 08.00 | Refleksi | | | | |
| | 08.00 – 10.15 | Perancangan Prosedur Data Sharing secara Elektronik | 1 | 2 | | Fasilitator |
| | 10.15 - 10.30 | Coffee break | | | | |
| | 10.30 - 12.45 | Anti Korupsi | 2 | | | Fasilitator |
| | 12.45 – 13.45 | <i>ISHOMA</i> | | | | |
| | 13.45 - 15.15 | Rencana Tindak Lanjut | | 2 | | Fasilitator |
| | 15.15 – 15.30 | Coffee break | | | | |
| | 15.30 - 16.30 | Post Test/ Evaluasi Peserta | | | | Fasilitator |
| | 16.30 – 17.00 | Penutupan | | | | |
| TOTAL | | | 15 | 23 | 0 | |

Lampiran 4: Ketentuan Lainnya (Peserta, Pelatih/ Fasilitator, Penyelenggara dan Tempat Penyelenggaraan, Sertifikasi)

A. Peserta

1. Kriteria

- a. Peserta berasal dari Fasilitas Pelayanan Kesehatan/Dinas Kesehatan Propinsi/ Kab/ Kota, BBPK/Bapelkes. Dalam hal masih tersedia kuota, peserta dapat berasal dari Organisasi Profesi Kesehatan
- b. Pendidikan diutamakan minimal D3 Kesehatan
- c. Apabila di bidang Pelayanan Kesehatan tidak terdapat calon peserta dengan latar belakang pendidikan sesuai kriteria poin b, maka peserta boleh berasal dari bidang lain dengan syarat pendidikan sesuai
- d. Mendapatkan penugasan dari pimpinan untuk mengikuti pelatihan; dan

2. Efektifitas

Jumlah peserta maksimal dalam 1 kelas maksimal adalah 30 orang

B. Pelatih/ Fasilitator

Kriteria:

1. Pendidikan minimal D3 Kesehatan
2. Khusus untuk materi inti, pendidikan minimal D3 RMIK dengan pengalaman kerja minimal 5 tahun di Bidang Kesehatan
3. Menguasai materi/ substansi yang akan disampaikan atau tim penyusun kurikulum modul
4. Telah mengikuti pelatihan kediklatan seperti: Tenaga Pelatih Program Kesehatan (TPPK)/ Tenaga Pelatih Kesehatan (TPK)/ atau memiliki pengalaman melatih pada beberapa pelatihan
5. Memahami kurikulum Rekam Medis Elektronik